

Adda Inköpscentral

Vägledning

- att genomföra en specifik upphandling genom det dynamiska inköpssystemet Provtagning och analys av SARS-CoV-2

Vårdrelaterad förbrukning och läkemedel
2022-02-22

Innehåll

| | |
|---|---|
| Bakgrund | 2 |
| Omfattning | 2 |
| Vem får använda det dynamiska inköpssystemet | 2 |
| Mallar | 2 |
| För upphandlingar som görs i Merccell TendSign | 2 |
| För upphandlingar som görs i andra upphandlingsverktyg..... | 2 |
| Vilka mallar finns | 3 |
| Hur används mallarna..... | 3 |
| Upphandlingsförfarande | 3 |
| Anbudsinbjudan | 3 |
| Tidsfrister för anbud..... | 3 |
| Tilldelningskriterier | 4 |
| Kontrakt/Avtal | 4 |
| Efterannonsering | 4 |
| Kontaktuppgifter | 4 |
| Allmänna frågor | 4 |
| Frågor om leverantörer och kommersiella villkor | 4 |
| Frågor om upphandling och TendSign | 4 |

Bakgrund

Inköpscentralen har inrättat ett dynamiskt inköpssystem för att tillgodose verksamheters behov av att anlita extern kapacitet för att genomföra provtagning och analys av SARS-CoV-2. Tidigare har Folkhälsomyndigheten tillhandahållit ramavtal genom ett regeringsuppdrag men från den 1 april 2022 övergår ansvaret till regionerna.

Det dynamiska inköpssystemet är giltigt till och med den 31 mars 2024.

Omfattning

Det dynamiska inköpssystemet omfattar provtagning och nukleinsyreanalys av SARS-CoV-2. Utöver analysen omfattas även provtagningskit, lagerhållning, distribution, utbildning och andra tjänster som är kopplade till provtagning och nukleinsyreanalys av SARS-CoV-2.

Det dynamiska inköpssystemet omfattar alla typer av provtagning och nukleinsyreanalyser av SARS-CoV-2 som vid varje givet tillfälle är validerade och tillgängliga på marknaden.

Det dynamiska inköpssystemet har annonserats med CPV kod 85145000-7, Tjänster tillhandahållna av medicinska laboratorier.

Den exakta omfattningen beskrivs mer detaljerat i de specifika upphandlingarna.

Vem får använda det dynamiska inköpssystemet

Alla de upphandlande myndigheter som använder inköpscentralens avtal får använda det dynamiska inköpssystemet. Under vissa omständigheter får det även användas av upphandlande myndigheter som inte använder inköpscentralens avtal, till exempel statliga myndigheter.

Det dynamiska inköpssystemet har annonserats med NUTS kod SE, Sverige.

I de specifika upphandlingarna ska anges vilken eller vilka upphandlande myndigheter som omfattas av upphandlingen.

Mallar

För upphandlingar som görs i Merzell TendSign

För verksamheter som använder upphandlingsverktyget Merzell TendSign delas informationen den vägen. Meddela inköpscentralen om ni önskar åtkomst till mallarna till dis@adda.se. Ange namn och e-post till en medarbetare som har konto i TendSign. Genom den personen får samtliga kontoinnehavare i er organisation tillgång till aktuella mallar och lista över godkända leverantörer. Malldokumentet kan kopieras som strukturerade dokument. En användarinstruktion finns under fliken stöddokument.

För upphandlingar som görs i andra upphandlingsverktyg

För verksamheter som använder andra upphandlingsverktyg finns mallarna tillgängliga i PDF-format och lista över godkända leverantörer på vår [webbsida](#). Mallar ligger under fliken stöddokument och aktuell lista över godkända leverantörer finns i rutan till höger.

Vilka mallar finns

Mallarna för upphandlingsdokument är indelade i fem avsnitt och inkluderar även en bilaga för sanningsförsäkran (benämnd Bilaga 02). Till upphandlingsdokumentet hör också mall för personuppgiftsbiträdesavtal, bilaga till avtalet och en instruktion.

Hur används mallarna

I de strukturerade dokumenten finns ett antal valbara delar. Av instruktionerna i de interna anteckningarna beskrivs hur dessa delar lämpligen kan kombineras.

Vissa texter i mallarna är blå, de anpassas efter de förutsättningar som är aktuella i den specifika upphandlingen.

Det är upp till varje upphandlande myndighet som genomför specifika upphandlingar genom det dynamiska inköpssystemet att själva avgöra vilka krav, kriterier och villkor som ska ingå i upphandlingen och hur de utformas. Mallarna är tänkta som ett stöd och kan användas helt, delvis eller inte alls.

Upphandlingsförfarande

Vid upphandling genom det dynamiska inköpssystemet tillämpas bestämmelserna för selektivt förfarande.

Kvalificering av ansökningar för att delta i det dynamiska inköpssystemet utvärderas av inköpscentralen.

Om en anbudsgivare i en specifik upphandling har behov av att åberopa ytterligare kapacitet för att uppfylla krav unika för den specifika upphandlingen kan det ESPD formulär som ingår i mallarna användas. I andra fall behöver inte kvalificering ingå i genomförandet av specifika upphandlingar.

Anbudsinbjudan

Den upphandlande myndigheten ska för varje kontrakt/avtal som ska tilldelas bjuda in alla leverantörer som godkänts som deltagare i det dynamiska inköpssystemet att lämna anbud.

Aktuell lista över godkända leverantörer finns på inköpscentralens [webbsida](#). De som genomför upphandlingen i TendSign får en automatisk överföring av godkända leverantörer i processteget där anbudsinbjudan skickas till godkända leverantörer.

Eftersom ansökningar kan komma in löpande är det viktigt att säkerställa att listan över godkända leverantörer är aktuell när anbudsinbjudan sänds.

Inköpscentralen ligger med i listan över godkända leverantörer för att säkerställa att inköpscentralen får information om när det dynamiska inköpssystemet används.

Tidsfrister för anbud

Tidsfristen för att komma in med anbud ska vara minst 10 dagar från den dag då inbjudan att lämna anbud skickades till berörda leverantörer.

Tilldelningskriterier

I den specifika upphandlingen väljer upphandlande myndighet hur tilldelningskriterierna som framgått i anbudsinfordran viktas och preciseras. Kriterierna som kan användas är; pris, kostnad, funktion och kvalitet.

Den eller de leverantörer vars anbud är det ekonomiskt mest fördelaktiga enligt beskrivningen i den specifika upphandlingen tilldelas.

Kontrakt/Avtal

Specifika upphandlingar kan avslutas i avtal eller kontrakt på samma sätt som andra upphandlingar som tillämpar bestämmelserna för selektivt förfarande.

De mallar som Inköpscentralen tagit fram utgår från att upphandlingen avslutas i ett ramavtal med flera leverantörer. Anledningen till det upplägget är främst att öka den flexibilitet som i många fall är nödvändig för analys av SARS-CoV-2.

Avtalsspärr är inte obligatoriskt att använda vid tilldelning av kontrakt enligt ett dynamiskt inköpssystem.

Efterannonsering

Upphandlande myndighet ska skicka en efterannons senast 30 dagar efter tilldelningen av varje kontrakt. Om flera specifika upphandlingar görs genom ett dynamiskt inköpssystem är det tillåtet att samla efterannonserna kvartalsvis.

Kontaktuppgifter

Allmänna frågor

dis@adda.se

inkopscentralen@adda.se

Frågor om leverantörer och kommersiella villkor

Avtalsansvarig Kristin Holmqvist, kristin.holmqvist@adda.se

Frågor om upphandling och TendSign

Upphandlare Camilla Stiller, camilla.stiller@adda.se