

# LEDIGHETSANSÖKAN

Tonade fält skall inte ifyllas av sökanden. Var god texta!

Datum

## SÖKANDE

Efternamn, tilltalsnamn		Trans-kod <b>L</b>	Redovisningsnummer
Telefon och ankn (arbetet)	Sektion/Enhet	Personnummer	Anställn

## LEDIGHETENS ART M M

	Löneart 520	Fr o m år mån dag 521	To m år 522	ning nille 523	Korr (-) 524	Antal 525	% 528
<input type="checkbox"/> Semester							
<input type="checkbox"/> Semester							
<input type="checkbox"/> Uttag av sparad semester							
Föräldraledighet	520			523	524	525	528
Ange barnets personnummer							
<input type="checkbox"/> <b>Med föräldrapenning</b> enligt garantinivå							
<input type="checkbox"/> över garantinivå							
<input type="checkbox"/> över garantinivå							
<input type="checkbox"/> <b>Med tillfällig föräldrapenning</b> vård av sjukt barn m m							
<input type="checkbox"/> föräldraledighetsavdrag överst. ba							
<input type="checkbox"/> pappaledighet							
Annan ledighet							528
Ange orsak!							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/> Med lön							
<input type="checkbox"/> Utan lön							
<input type="checkbox"/> Ledighet för tjänstgöring, vård av inka...							

Ifylls av alla som har deltid	Ifylls endast av den som har koncentrerad deltid		Ifylls endast av den som har koncentrerad deltid		Ifylls endast av den som har koncentrerad deltid										
Tjänstgöringens omfattning (promille)	Tjänstgöringens ordinarie förläggning Vecka 1		Tjänstgöringens ordinarie förläggning Vecka 2		Eventuell tillgodotäntas ut som ledighet ersättning										
%	Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Löneavdrag	Inarbetning	Annan sätt		
Sökandens underskrift	Telefon/Adress under ledigheten														

## YTTRANDE OCH BESLUT

<input type="checkbox"/> Semester tillstyrks	Sign av närmaste chef	<input type="checkbox"/> Semester beviljas	beslutande chef	Annan ledighet	<input type="checkbox"/> tillstyrks	<input type="checkbox"/> avstyrks (motiv se omst sida)	Sign (avd chef motsv)
--	-----------------------	--	-----------------	----------------	-------------------------------------	--	-----------------------

## ADMINISTRATIVA ANTECKNINGAR OCH BESLUT

<input type="checkbox"/> Semester beviljas	Annan ledighet	<input type="checkbox"/> beviljas	<input type="checkbox"/> beviljas ej	<input type="checkbox"/> överklagande se bilaga	Beslutat löneavdrag	<input type="checkbox"/> med lön	<input type="checkbox"/> utan lön	
Anteckningar					Underskrift av beslutande chef			Lönehandläggarens sign