

Avropsvägledning
Fordonleasing inklusive tjänster 2023
Referensnummer 10592



Innehållsförteckning

1.	Inledning.....	3
2.	Definitioner.....	3
3.	Vad och hur?	4
4.	Vad är skillnaden mellan finansiell och operationell leasing?.....	4
5.	Får vi använda oss av ramavtalet?	4
6.	Hur avropar jag?.....	5
7.	Kontrakt	6
7.1.	Avropskontrakt.....	6
7.2.	Leasingkontrakt	6
8.	Priser.....	6
8.1.	Finansiell leasing inklusive tjänster – Leaseplan Sverige AB.....	7
8.2.	Operationell leasing inklusive tjänster – Leaseplan Sverige AB	7
9.	Krav på tjänsten	8
9.1	Generella krav.....	8
9.2	Fakturering	8
9.3	Hållbarhet	8
10.	Finansiell leasing inklusive tjänster - Grundtjänster	9
10.1	Tilläggstjänster.....	9
11.	Operationell leasing inklusive tjänster - Grundtjänster	10
11.1	Tilläggstjänster.....	10
12.	Kundsupport	11
12.1	Kontaktuppgifter Leaseplan Sverige AB	11

1. Inledning

Avropsstödet är framtaget för upphandlande myndigheter (UM) i syfte att underlätta vid avrop från ramavtalet Fordonsleasing inklusive tjänster 2023.

Vid frågor om ramavtalet, kontakta i första hand vår kundsupport via telefon 08-525 029 96 eller e-post inkopscentralen@adda.se.

Ramavtalet innehåller två delområden där Leaseplan Sverige AB är leverantör på båda.

2. Definitioner

Nedan är en lista över några av de begrepp som förekommer.

Avropskontrakt	Det kontrakt som tecknas mellan leverantör och upphandlande myndighet och som reglerar villkoren för avropet. Leverantörens allmänna villkor/standardvillkor är en del av avropskontraktet och gäller i de delar som inte strider mot ramavtal eller kontraktsvillkor. De allmänna villkoren/standardvillkoren ska överlämnas/hållas tillgängliga av leverantören till upphandlande myndighet vid avropstillfället.
Fordon	De personbilar och transportfordon som får köras med B-körkort och som finansieras i enlighet med ramavtalets villkor. (Notera att ramavtalet inte omfattar själva fordonen. Fordon anskaffas separat, exempelvis genom avrop från Addas aktuella ramavtal för Fordon.
Fordonsleverantör	Den/de biltillverkare/bilåterförsäljare som säljer fordon som finansieras i enlighet med ramavtalets villkor.
Kontraktsvillkor	Kontraktsvillkor reglerar förhållandet mellan upphandlande myndighet och leverantören vid avrop från ramavtalet.
Leasegivare	Den ramavtalsleverantör som under ramavtalet erbjuder leasingtjänster enligt ramavtalets villkor.
Leasetagare	Den upphandlande myndighet som enligt ramavtalet är avropsberättigad och som under ramavtalets löptid avropar leasingtjänster från leverantör.
Leasingkontrakt	Leasingkontrakt tecknas per leasat fordon och reglerar villkoren för varje enskilt fordon.
Leasingobjekt	Det fordon som leasas.
Leasingperiod	Den tid (angivet i antal månader) som ett leasingkontrakt löper för ett enskilt fordon.
Ramavtalet	Ramavtalet reglerar förhållandet mellan inköpscentralen och leverantören.

Underleverantör En underleverantör är en leverantör som träder in i ramavtalsleverantörens ställe för att utföra hela eller delar av ramavtalsleverantörens skyldigheter enligt ramavtalet. Om annan leverantör utför tjänster enligt ramavtalet, exempelvis däckförvaring eller vagnparksadministration, så ses de som underleverantörer. Fordonsleverantör är dock inte att anse som en underleverantör till ramavtalsleverantören.

3. Vad och hur?

Ramavtalet omfattar leasing av nya personbilar och transportfordon som får köras med B-körkort. Däremot omfattar det inte leasing av fordon som kräver C-körkort, personalbilar, begagnade fordon eller arbetsfordon så som traktorer, åkgräsklippare och liknande.

Tilläggstjänsterna Registerhållning övrig fordonspark och Vagnparksadministration övrig fordonspark kan avropas även för övriga registrerbara fordon i er organisations fordonspark.

Vid avropet ingår grundtjänster. Tilläggstjänster avropas vid behov.

Leasingtjänsterna kan tillhandahållas över hela landet.

Om din organisation har behov av enbart fordonsleasing rekommenderar vi istället Addas ramavtal för Finansiell fordonsleasing.

Ramavtalet omfattar två delområden:

1. Finansiell leasing inklusive tjänster
2. Operationell leasing inklusive tjänster

Avrop kan ske från ramavtal Fordonsleasing inklusive tjänster 2023 oavsett hur fordon anskaffas.

4. Vad är skillnaden mellan finansiell och operationell leasing?

Vid finansiell leasing innebär det att ni som upphandlande myndighet står för risken med restvärdet och som efter leasingperioden är ansvarig för försäljningen av fordonet. Några tjänster finns som grundtjänster medan tilläggstjänster finns att välja vid avrop för att underlätta för er.

Vid operationell leasing är det leverantören som äger fordonet och tar risken med restvärdet vid leasingperiodens slut och hanterar eventuell försäljning av fordonet. Tjänsten är en helhetslösning där mycket inkluderas i grundtjänsten. Ytterligare några tilläggstjänster kan väljas vid avropstillfället.

5. Får vi använda oss av ramavtalet?

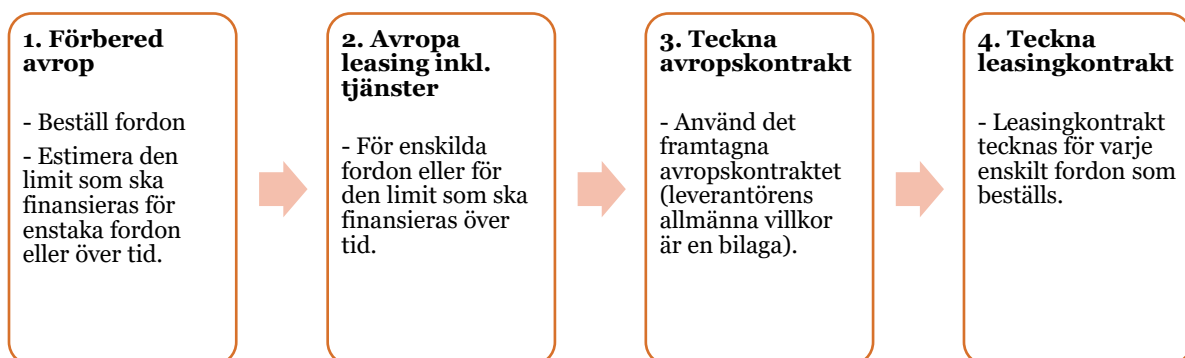
Det framgår av bilaga *Avropsberättigade parter* om er organisation är avropsberättigad.

6. Hur avropar jag?

Vid avropet anges den totala limit/belopp och de eventuella tilläggstjänster som ni uppskattar att ni har behov av under den period som avropet avser. Självklart kan avrop ske för enstaka fordon också. När hela limiten/beloppet har nyttjats behöver ni göra ett nytt avrop.

Upphandlingsdokument, ramavtalshandlingar och stöddokument finns tillgängliga på ramavtalssidan.

- Kontrollera att er organisation finns med i bilaga *Avropsberättigade parter*, eller under rubriken *Är jag berättigad på ramavtalssidan*.
- Gör en avropsanmälan till ramavtalet via Mina sidor.
- Beställ fordon via Addas aktuella ramavtal för Fordon, eller på annat sätt och genomför ett avrop på den limit/beloppet som behövs.
- Avrop sker på det delområdet som ska användas (Finansiell leasing inklusive tjänster respektive Operationell leasing inklusive tjänster). Vid avropet anges den totala limit/belopp och de eventuella tilläggstjänster som ska ingå. Det är samma kontaktuppgifter för de båda avtalsområdena (se *avsnitt 7*).
- När leverantören svarar på avropet kommer de att bifoga sina allmänna villkor/standardvillkor. Dessa får inte strida mot ramavtalet eller kontraktsvillkoren.
- Teckna avropskontrakt..
- Leverantören anskaffar/beställer de fordon som redan upphandlats/beställts.
- Enskilda leasingkontrakt tecknas med leverantören för varje fordon som anskaffas.



Tänk på att avropa leasingtjänsterna i god tid innan leverans av fordon.

7. Kontrakt

Vid avrop från ramavtalet förekommer nedan kontrakt.

7.1. Avropskontrakt

Ramavtalet har alla villkor fastställda för avrop. Kontraktsvillkoren reglerar villkoren mellan er och leverantören vid avropet.

Ett avropskontrakt ska tecknas med leverantören där den limit och de tilläggstjänster ni önskar avropa anges.

När ni genomfört ett avrop tecknas ett avropskontrakt som gäller för aktuell period, limit/belopp och de tilläggstjänster som ni har kommit överens med leverantören om under avropet. Bilaga avropskontrakt används och avropshandlingarna läggs som bilagor.

Leverantörens egna Allmänna villkor/standardvillkor kommer att vara en del av avropskontraktet. Dessa får inte strida mot ramavtalet eller kontraktsvillkoren. Leverantören ska tillhandahålla sina Allmänna villkor/standardvillkor.

Om den limit/belopp som tecknats i avropet uppnås ska ett nytt avrop genomföras och ett nytt avropskontrakt tecknas.

Ett avropskontrakt kan som längst löpa ett (1) år efter att ramavtalet löpt ut.

7.2. Leasingkontrakt

Utifrån det avropskontrakt som tecknats kommer separata leasingkontrakt att tecknas för de fordon som beställs. Leasingkontraktet reglerar villkoren för varje enskilt fordon. Det är leverantören som initierar leasingkontraktet.

Leasingkontrakt ska tecknas innan avropskontraktet löpt ut.

Leasingperiod

Leasingperioden startar från och med den 1:a i nästkommande månad efter att leveransgodkännande signerats vid utlämningstillfället.

Leasingperioden ska kunna variera mellan 12-72 månader beroende på fordonets beräknade ekonomiska livslängd. Leasingperiodens längd bestäms i samband med tecknandet av leasingkontraktet.

Vid Finansiell leasing har ni möjlighet att förlänga leasingperioden med upp till 24 månader beroende på fordonets restvärde så länge den totala leasingperioden inte överstiger 72 månader. Restvärdet får inte understiga 10 %.

8. Priser

I månadsavgiften ingår de generella krav på tjänsten (t.ex. kundsupport och webbaserad kundportal) som listas i bilaga *Krav på tjänsten* för de båda delområdena. För respektive delområde ingår grundtjänster. Tilläggstjänster kan väljas till.

Därutöver tillkommer leasingavgiften per fordon. Leasingavgiften beräknas enligt annuitetsmodellen och baseras på:

- Fordonets anskaffningsvärde
- Överenskommen leasingperiod
- Restvärde
- (Körsträcka – vid operationell leasing)
- Räntemarginalen enligt ramavtal som ger ett påslag på referensräntan Stibor Fix 3M. Räntebasgolvet för offererad räntemarginal är 0 %. Om Stibor fix 3M är negativ, ska alltså räntemarginalen räknas från 0.

Pris på tjänsterna i ramavtalet hittar ni nedan. Priserna är fasta under hela ramavtalsperioden och angivna exklusive mervärdesskatt.

8.1. Finansiell leasing inklusive tjänster – Leaseplan Sverige AB

Kostnad	Pris	Prissättning
Räntemarginal	0,65 %	Påslag mot Stibor Fix 3M
Månadsavgift (Inkluderar Generella krav på tjänsten (4.1) och Grundtjänster Finansiell leasing (4.2.1 enligt bilaga Krav på tjänsten)	90 kr	Fordon/månad
Tilläggstjänster	Pris	Prissättning
Fordonsförsäljning - Enklare tjänst	1 500 kr	Fordon/tillfälle
Fordonsförsäljning – Utökad tjänst	3 500 kr	Fordon/tillfälle
Elektronisk körjournal hårdvara och mjukvara/system	80 kr	Fordon/månad
Däckförvaring inkl. däckskifte	50 kr	Fordon/månad
Vagnparksadministration övrig fordonspark	90 kr	Fordon/månad
Registerhållning övrig fordonspark	90 kr	Fordon/månad

Inga administrationsavgifter eller uppläggningsavgifter får tillkomma.

8.2. Operationell leasing inklusive tjänster – Leaseplan Sverige AB

Kostnad	Pris	Prissättning
Räntemarginal	0,65 %	Påslag mot Stibor Fix 3M
Månadsavgift (Inkluderar Generella krav på tjänsten (4.1) och Grundtjänster finansiell leasing (4.3.1) enligt bilaga Krav på tjänsten)	90 kr	Fordon/månad
Tilläggstjänster	Pris	Prissättning
Elektronisk körjournal hårdvara och mjukvara/system	80 kr	Fordon/månad
Däckförvaring inkl. däckskifte	50 kr	Fordon/månad
Vagnparksadministration övrig fordonspark	90 kr	Fordon/månad
Registerhållning övrig fordonspark	90 kr	Fordon/månad

Inga administrationsavgifter eller uppläggningsavgifter får tillkomma.

9. Krav på tjänsten

I bilaga *Krav på tjänsten* kan ni läsa mer om de krav som ställts på tjänsterna. Nedan finns en sammanfattning för att ge en övergripande bild över de tjänster som ramavtalet omfattar.

9.1 Generella krav

Leverantören ska med god yrkessed tillhandahålla sina tjänster över hela landet. De tillhandahåller en webbaserad kundportal och mobilapp/responsiv kundportal där ni själva ska kunna hantera många av era ärenden på egen hand, exempelvis beställning av redan upphandlade fordon, kunna se och analysera fordonsparken och ta ut rapporter. Skulle ni behöva komma i kontakt med leverantören finns det också en kundsupport. Självklart finns det en utsedd kundansvarig som har ett övergripande ansvar för ert avropskontrakt och leasingkontrakt.

Adda har ett separat ramavtal för Stationstankning som går bra att använda tillsammans med detta avtal. Som ett alternativ kan leverantören på det här ramavtalet också tillhandahålla minst ett drivmedelskort till samtliga fordon.

9.2 Fakturering

Adda har ställt krav på att leverantören ska kunna anpassa fakturan utifrån kostnadsställe, uppdelad per fordon och dess tillhörande tjänster. Det ska också gå att få samlingsfakturor. Ni kommer överens vid avropet hur ni vill att fakturorna ska hanteras.

Leverantören ska tillhandahålla ett bokföringsunderlag, konterat enligt er kontoplan och bruten i enlighet med er kostnadsstruktur.

Leasingavgiften ska faktureras månadsvis i efterskott.

9.3 Hållbarhet

Vid leasing av elfordon ska leverantören tillhandahålla grön leasing. Leverantören ska vid förfrågan ha kompetens att ge information och strategisk rådgivning kring miljö, klimat och livscykelkostnader.

Miljörapporter som omfattar koldioxidutsläpp, drivmedelsanvändning och körsträckor ska kunna tas ut från kundportalen, den ska också kunna skickas till er från leverantören.

Eventuell klimatpremie/bonus till fordon med låg klimatpåverkan ska kunna hanteras av leverantören och komma er till handa.

Leverantören ska också förse er med en lista med registreringsnummer över de fordon som leasas för att förenkla CVD-rapporteringen.

10. Finansiell leasing inklusive tjänster - Grundtjänster

I den månadsavgift som ni betalar ingår utöver ovan nämnda generella krav även en del grundtjänster i den finansiella leasingen.

Leverantören ska kunna överta de leasingkontrakt ni har pågående hos annan leasegivare. De ska hantera ändringar i fordonsregistret vid leasingperiodens slut och ni har rätt att anvisa en köpare vid leasingperiodens slut.

Framför allt ska leverantören registerhålla fordonsparken och hantera vagnparksadministrationen. Med vagnparksadministration avses fakturahantering av samtliga fakturor som omfattar tjänster och varor kopplade till er fordonspark. Leverantören granskar och rimlighetsbedömer fakturorna och vidarefakturerar dem till er en (1) gång per månad enligt den utformning ni kommit överens om. Allt för att underlätta kostnads kontroll och administration för er gällande den fordonspark som ingår i avropet.

10.1 Tilläggstjänster

Om ni behöver ytterligare tjänster utöver de generella kraven och grundtjänsterna som ingår i månadsavgiften, så går det att avropa tilläggstjänster.

Fordonsförsäljning

När det är dags att sälja fordonen kan ni välja till en enklare tjänst eller en utökad tjänst av fordonsförsäljning i avtalet. Alternativt hantera försäljning via eget avtal.

Den enklare tjänsten innebär att ni själva registrerar uppgifter om fordonet via ett webbgränssnitt, lägger till foton, testprotokoll och inköpsoffert från en auktoriserad värderingsman. Därefter lämnas fordonet till återförsäljaren.

Väljer ni den utökade tjänsten lämnar ni fordonet till återförsäljaren som hanterar in- och utvändigt tvätt, testprotokoll, värdering, fotografering, enklare rekonditionering samt försäljning.

Leverantören kan vid både den enklare och utökade fordonsförsäljningen ombesörja upphämtning på plats hos er, ni debiteras då enligt bilaga *Transportkostnader*.

Elektronisk körjournal

Leverantören tillhandahåller hårdvara och mjukvara för elektronisk körjournal. Hårdvaran installeras med OBD-enhet och föraren kan sedan hantera sin körning med hjälp av en mobilapp. Rapporter kan tas ut för hela fordonsparken för vidare analys.

Däckförvaring inklusive däckskifte

Ni kan också välja till en tjänst för däckförvaring som inkluderar däckskifte.

Vagnparksadministration övrig fordonspark

Ni har möjlighet att välja om leverantören ska hantera vagnparksadministration för övrig fordonspark av registrerbara fordon.

Registerhållning övrig fordonspark

Leverantören har också möjlighet att registerhålla övrig fordonspark av registrerbara fordon.

Försäkring

Leverantören kan tillhandahålla relevant försäkring av fordon. Pris på försäkring lämnas i samband med avrop.

11. Operationell leasing inklusive tjänster - Grundtjänster

Operationell leasing är mer av en helhetslösning där mer ingår i den månadsavgift som ni betalar. Utöver de generella krav som ställts ingår bland annat nedan grundtjänster.

Vid Operationell leasing har ni efter tolv (12) månader möjlighet att omkalkylera leasingavgiften utifrån den körsträcka som förutbestämts. Om körsträckan avviker kan den förutbestämda körsträckan korrigeras. Omkalkylering kan ske vid ett (1) tillfälle.

När leasingperioden upphör hanteras över- och undermil enligt ett på förhand fastställt belopp per mil. Beloppet fastställs och dokumenteras innan leasingkontraktet ingås. Fordonet återlämnas sedan och leverantören hanterar avyttring. Eventuellt slitage hanteras enligt bilaga *Slitage*.

Leverantören registerhåller fordonsparken och hanterar er vagnparksadministration. Med vagnparksadministration avses fakturahantering av samtliga fakturor som omfattar tjänster och varor kopplade till fordonsparken. Leverantören granskar och rimlighetsbedömer fakturorna och vidarefakturerar dem till er en (1) gång per månad enligt den utformning ni kommit överens om. Allt för att underlätta kostnadskontroll och administration för den fordonspark som ingår i avropet.

11.1 Tilläggstjänster

Om ni behöver ytterligare tjänster utöver de generella kraven och grundtjänsterna som ingår i månadsavgiften, så går det att avropa tilläggstjänster.

Elektronisk körjournal

Leverantören tillhandahåller hårdvara och mjukvara för elektronisk körjournal. Hårdvaran installeras med OBD-enhet och föraren kan sedan hantera sin körning med hjälp av en mobilapp. Rapporter kan tas ut för hela fordonsparken för vidare analys.

Däckförvaring inklusive däcksifte

Ni kan också välja till tjänsten för däckförvaring som inkluderar däcksifte.

Vagnparksadministration övrig fordonspark

Ni har möjlighet att välja om leverantören ska hantera vagnparksadministration för övrig fordonspark av registrerbara fordon.

Registerhållning övrig fordonspark

Leverantören har också möjlighet att registerhålla övrig fordonspark av registrerbara fordon.

Service

Leverantören tillhandahåller serviceavtal för respektive fordonsmodell om ni önskar. Pris för service får ni vid tecknande av leasingkontrakt.

Kom ihåg att kontrollera så att det inte blir dubbla servicekostnader, om det redan finns ett upphandlat serviceavtal.

12. Kundsupport

Leverantörens kundsupport är tillgänglig under kontorstid helgfria vardagar kl. 9:00 – 16:00 och kan kontaktas via telefon, e-post och via leverantörens kundportal och mobilapp/responsiv kundportal. Kundsupporten kan kontaktas av både er som avropar från ramavtalet och förarna till fordonen som avropas.

I kundsupporten får ni stöd gällande information, rådgivning, frågor kring fordon, service, däck, drivmedelskort, digital körjournal, vägassistans mm. Personalen i kundsupporten har kunskap om de tjänster som omfattas av ramavtalet samt de avropskontrakt och leasingkontrakt som har tecknats.

12.1 Kontaktuppgifter Leaseplan Sverige AB

Kundsupport	
Telefon	08-470 26 00
e-post	minbil@leaseplan.se
webb	https://www.leaseplan.com/sv-se/vagnpark-management/offentlig-sektor/

Avrop/Beställning	
Telefon	0735 11 69 53
e-post	mattias.herzog@leaseplan.com