**Mall för kontrakt**

Bokning- och bidragslösning 2022

Projektnummer 10453

Innehållsförteckning

[1 Parter 3](#_Toc153528850)

[*2* Kontaktpersoner 3](#_Toc153528851)

[3 Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning 3](#_Toc153528852)

[4 Kontraktsperiod 4](#_Toc153528853)

[5 Personuppgifter och informationssäkerhet 4](#_Toc153528854)

[6 Kontraktets omfattning och utförande 4](#_Toc153528855)

[7 Ändringar och tillägg 5](#_Toc153528856)

[8 Priser 5](#_Toc153528857)

[9 Betalningsvillkor 5](#_Toc153528858)

[10 Faktureringsadress och fakturering 6](#_Toc153528859)

[11 Undertecknande 6](#_Toc153528860)

Parter

*[Avropande myndighets namn (avropande myndighet), organisationsnummer,]* och *[leverantörens namn (leverantören), organisationsnummer,]* har slutit detta kontrakt efter avrop från Adda Inköpscentral ABs ramavtal för Bokning- och bidragslösning 2022.

Kontaktpersoner

Kontaktperson/-er för avropande myndighet är:

*[namn, adress, e-post, telefonnummer]*

Kontaktperson/-er för leverantören är:

*[namn, adress, e-post, telefonnummer]*

Angivna kontaktpersoner ska vara behöriga att fatta de beslut som krävs för att genomföra uppdraget. Om en kontaktperson byts ut ska detta omgående meddelas motpartens kontaktperson/-er.

Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning

I kontraktet ingår följande handlingar. Handlingarna kompletterar varandra vid en tolkning av kontraktet. Om avtalshandlingarna är motsägelsefulla gäller de i följande ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder något annat.

1. Ändringar och tillägg till kontraktet inklusive eventuella bilagor (upprättas vid behov under kontraktstiden).
2. Kontraktet inklusive den förnyade konkurrensutsättningen.
3. Allmänna kontraktsvillkoren
4. Eventuella skriftliga förtydliganden till upphandlingsdokumenten i ramavtalsupphandlingen
5. Upphandlingsdokumenten i ramavtalsupphandlingen
6. Den avropande myndighetens avropsförfrågan vid den förnyade konkurrensutsättningen inklusive eventuella skriftliga förtydliganden.
7. Eventuella skriftliga förtydliganden till anbud med bilagor i ramavtalsupphandlingen
8. Anbud med bilagor i ramavtalsupphandling.

Inga andra handlingar än dessa gäller vid tolkning av kontraktet. Villkor i leverantörens avropssvar eller anbud i den förnyade konkurrensutsättningen som är till nackdel för den avropande myndigheten i jämförelse med motsvarande villkor i ramavtalet är ogiltiga.

Bilagor till kontraktet

Bilaga 01 – Den avropande myndighetens underlag för avrop i den förnyade konkurrensutsättningen

Bilaga 02 – Leverantörens avropssvar i den förnyade konkurrensutsättningen

*[Bilaga 03 – Eventuellt personuppgiftsbiträdesavtal ]*

*[Bilaga 04 – Eventuell ytterligare dokumentation av betydelse för utförandet av de tjänster som omfattas av kontraktet]*

Kontraktsperiod

Kontraktet gäller för perioden *[från och med – till och med]*.

# Personuppgifter och informationssäkerhet

Leverantörens åtagande enligt kontraktet omfattar personuppgiftsbehandling. Hur behandlingen ska genomföras framgår av kontraktsbilaga 04. Alternativt: Leverantörens åtagande enligt kontraktet omfattar personuppgiftsbehandling. Den upphandlande myndigheten godtar att leverantörens standardvillkor för personuppgiftsbehandling tillämpas. Leverantörens standardvillkor biläggs kontraktet som kontraktsbilaga 04.]

Leverantören ska följa den upphandlande myndighetens krav och föreskrifter om säkerhet som angetts i avropsförfrågan.]

Kontraktets omfattning och utförande

Leverantören ska tillhandahålla XX inom delområde. *[Ange vad kontraktet avser, vilka tjänster avropande myndighet avropar.]*

*[Beskriv hur införandet ska genomföras samt den tidplan som leverantören och avropande myndighet ska arbeta efter.]*

*[De rubriker som anges nedan är förslag på vad som minst bör regleras för att tjänsterna ska kunna utföras på ett bra sätt. Ytterligare villkor kan alltså behövas för att passa det enskilda avropet. Om villkor framgår av andra handlingar ska dessa bifogas kontraktet som bilagor. Kom ihåg att också ange bilagornas namn under 3.2.]*

* + 1. **Leveransgodkännande/införande**

Leverantören ska kunna leverera tjänsten inom *[ange antal dagar/månader som preciserats i avropsförfrågan]*. Leveransen av tjänster och/eller produkter är driftsatt när installation och implementering av tjänsterna och/eller produkterna har genomförts och detta har godkänts av den avropande myndigheten.

.

*[Ange leveransdag och hur leveransen slutligen godkänns – löpande godkännande av delleveranser eller godkännande av slutleverans. Ange hur leveransgodkännandet ska gå till.]*

* + 1. **Tidplan**

*[Ange en tidplan för implementation och de aktiviteter som krävs för att införande och installation ska kunna genomföras.]*

* + 1. **Var uppdraget ska utföras**

*[Ange var tjänsterna och/eller produkterna ska tillhandahållas]*

* + 1. **Uppföljning**

*[Ange på vilket sätt kontraktet ska följas upp och hur leverantören ska medverka till detta, t.ex. genom att delta vid möten.]*

Ändringar och tillägg

De ändringar och tillägg som görs till uppdraget ska godkännas skriftligen av behöriga personer för båda parter, om inget annat överenskoms. Båda parter ska upprätta eller spara dokumentation där det framgår vilka justeringar av uppdraget som överenskommits.

Priser

*[Ange de priser som leverantören offererat i den förnyade konkurrensutsättningen.]*

Betalningsvillkor

Betalning, inklusive mervärdeskatt, ska erläggas mot specificerad och godkänd faktura trettio (30) dagar efter fakturans ankomstregistrering. Leverantören är inte berättigad att debitera faktureringsavgift eller andra liknande avgifter.

Faktureringsadress och fakturering

Av de allmänna kontraktsvillkoren framgår vilka uppgifter som ska framgå av fakturorna.

*[Ange faktureringsadress]*

Undertecknande

Detta kontrakt har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

|  |  |
| --- | --- |
| **För *[avropande myndighets namn]***  | **För *[leverantörens firmanamn]*** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ort och datum | Ort och datum |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Underskrift  | Underskrift |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Befattning | Befattning |
|  |  |