# Kategori Chefer

Tilldelning sker genom ett avropsförfarandet med förnyad konkurrensutsättning i enlighet med 7 kap. 8 §

LOU.

Fastställda villkor i ramavtalet kan inte omförhandlas i den förnyade konkurrensutsättningen och inte

heller kan krav som ställts i ramavtalet ändras eller bytas ut. Om det är nödvändigt får dock villkoren

preciseras och vid behov kompletteras. Det är då fråga om att komplettera eller förfina villkoren i

ramavtalet för att fånga upp särskilda omständigheter som behöver uppfyllas för att kunna fullgöra ett

enskilt kontrakt.

## Förnyad konkurrensutsättning

### Leverantörer

Vid förnyad konkurrensutsättning skickas en skriftlig avropsförfrågan att lämna avropsvar ut till samtliga

antagna ramavtalsleverantörer som är berättigade att lämna avropssvar på förnyad

konkurrensutsättning.

### Precisera krav och behov

Kommunen ska skriftligen precisera sina krav och behov. Om inte kommunen har egen mall för fku finns bifogat ett förslag på mall för fku.

### Chefer

Krav på konsulten:

-Innehar för tjänsten relevant examen (till exempel socionomexamen)

-Ha arbetslivserfarenhet om minst tre års arbete i chefsbefattning

-Erfarenhet av personalledning och budgetansvar

-Kunskap om relevant lagstiftning för uppdraget så som SoL, LVU, LVM m.m.

-Kunskap om arbets- och arbetsmiljörätt

-Har erfarenhet av myndighetsutövning och handläggning enligt socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) och

Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

### Tilldelningskriterier

 I avropsförfrågan ska det framgå hur utvärderingen av avropssvaren kommer att ske.

Kontrakt kommer att tilldelas det ekonomiskt mest fördelaktiga avropssvaret utifrån grunden, pris eller bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Nedan är angivet de tilldelningskriterier som kan användas i en förnyad konkurrensutsättning:

* Pris (alltid)

Samt någon/några av nedanstående:

* Tid för genomförande (ex tillgänglighet)
* Uppdragets genomförande
* Kompetens

|  |  |
| --- | --- |
| **Utvärdering viktas i %** | **Beskrivning**  |
|  | **Vad ska bedömas (kryssa i):** | **Viktning i %** |  |
| [ ]  | **Pris** |  |  |
| [ ]  | **Tid för genomförande** |  |  |
| [ ]  | **Tillgänglighet** |  |  |
| [ ]  | **Genomförande** |  |  |
| [ ]  | **Kompetens** |  |  |
|  | **Totalt 100 %** |  |

### Tidsfrist

Vidare ska i avropsförfrågan anges en skälig tidsfrist för att lämna avropssvar. Denna tidsfrist fastställs

med hänsyn till avropsförfrågans komplexitet samt den tid som behövs för att lämna avropssvar.

Avropssvar inkomna efter angiven tidsfrist beaktas inte.

### Anbud och anbudssekretess

Avropssvaren ska vara skriftliga och innehållet i dem omfattas av sekretess fram till det att beslut

fattats om val av ramavtalsleverantör.

Om inte kommunen har egen mall för fku och anbudssvar finns det ett förslag bifogat.

### Pris

Priser i ramavtal för kategori chefer utgör takpris, dvs pris i förnyad konkurrenssättning kan aldrig bli högre än pris i ramavtal. Det kan dock bli lägre.

### Kontrakt

Kontrakt tilldelas den ramavtalsleverantör som lämnat det

ekonomiskt mest fördelaktiga avropssvaret utifrån de villkor som angetts i avropsförfrågan.

Om efterfrågad tjänst inte kan erbjudas ska orsak till detta meddelas kommunen.

Rätten att ta emot avropsförfrågningar kan inte delegeras av ramavtalsleverantören till underleverantör

eller annan ramavtalsleverantör.

Kommunen ska meddela de ramavtalsleverantörer som lämnat avropssvar om beslut som fattats om val av leverantör.

Avropet avslutas och regleras genom att skriftligt kontrakt upprättas och tecknas mellan ramavtalsleverantören och kommun.

Till denna kategori hör följande kontrakt: ”Allmänna kontraktsvillkor för upphandlingen Bemanningstjänster Socialsekreterare STIC 2021: anbudsområde 7 avseende förnyad konkurrensutsättning “

Kontraktet har varit bilaga I Upphandlingen. Det kan vara en god ide att bifoga kontraktsutkast med fku.

# Förnyad konkurrensutsättning anbudsområde 7- Chefer

1. **DATUM**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum på: | Klicka här för att ange datum. |
| Önskad sista dag för anbud:  | Klicka här för att ange datum. |

1. **BESTÄLLARE**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn: |  |
| Mobilnr: |  |
| E-post: |  |
| Förvaltning samt Enhet: |  |
| Ansvarskod/Kostnadsställe:  |  |
| Ev. objektnamn: |  |
| Ev. objektnr:  |  |
| Ev. projektnamn: |  |
| Ev. projektnr: |  |
| Diarienr: |  |
| Fakturamottagare:  | Klicka här för att ange kommun/bolag. |
| Anbud ska skickas till: |  |
| Kontaktperson under annonseringsperiod: |  |

1. **KONTRAKTSTECKNARE**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn: |  |
| Mobilnr: |  |
| E-post: |  |
| Titel och Enhet: |  |

1. **UPPDRAGSBESKRIVNING**

**Kategori chefer**

**a) Förslag på rubrik i annons**

**b) Beskriv behovet av konsultstöd**

**c) Krav på leverans**

**d) Sekretess**

Före utlämnande av handlingar gör upphandlande myndighet alltid en sekretessprövning i enlighet med gällande sekretesslagstiftning.

Om konsult anser att uppgift(er) i offert omfattas av sekretess ska detta anges med utförlig motivering i offerten. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas.

I motiveringen ska konsulten precisera:

Vilka uppgifter/handlingar (bilagor eller hänvisning till pkt/sida i offert som anses omfattas av sekretess)

Vilken lagtext och paragraf som åberopas.

Noggrann beskrivning av vilken skada konsulten kan lida om dessa uppgifter röjs (skaderekvisit)

Uppgifter som anses sekretessbelagda kan med fördel lämnas i separata bilagor.

1. **TIDER**

Kontrakt enligt det här ramavtalet ska tilldelas innan ramavtalets avtalsperiod upphör. Med kontrakt menas bindande avtal mellan den upphandlande myndigheten och bemanningsföretaget enligt ramavtalet. Kontrakt ingångna innan ramavtalet avtalsperiod upphör, påverkas inte av ramavtalet giltighetstid.

a) Startdatum: Klicka här för att ange datum.

b) Slutdatum: Klicka här för att ange datum.

c) Total tid för uppdraget (Omfattning):

d) Möjlighet till förlängning:

e) Svarsdag för val av leverantör: Klicka här för att ange datum.