**Avtal om förvaltningsersättning**

**Detta avtal reglerar förvaltningsersättning för all leverans enligt kontrakt om köp av** **elenergi, mellan [ Leverantörens namn ] och [ UMs namn ] nedan kallat Kontraktet. Kontraktet har ingåtts genom Addas dynamiska inköpssystem avseende Elenergi 2017 (Det dynamiska inköpssystemet).**

# 1 Avtalets parter och kontaktpersoner

Parter

1.1 Adda Inköpscentral AB, organisationsnummer 556819-4798,(nedan kallad Adda) och [leverantörens namn, organisationsnummer] (nedan kallad Leverantören) har slutit detta avtal.

Kontaktpersoner

1.2 För kontaktuppgifter till parterna – se bilaga 1.

# 2 Avtalsperiod

2.1 Avtalet gäller under den tid som Kontraktet gäller, inklusive eventuella förlängningsperioder.

# 3 Redovisning av statistik

3.1 Leverantören ska utan kostnad för Adda till Adda lämna en redovisning av levererade uppdrag som omfattas av Kontraktet.

3.2 Redovisning ska inlevereras månadsvis i efterskott senast per den 15:e i efterföljande månad och omfatta föregående månads fakturerade volym i MWh. Om Leverantören ingått flera kontrakt genom det dynamiska inköpssystemet ska redovisningen vara uppdelad per uppdragsgivare (upphandlande myndighet) under den aktuella redovisningsperioden.

3.3 Redovisningen ska rapporteras via den webbaserade länk som mailas ut 14 dagar före rapportering. Redovisning ska lämnas även om ingen försäljning har skett under månaden.

Förvaltningsersättning

3.4 Leverantören ska till Adda för all försäljning enligt Kontraktet erlägga en förvaltningsersättning om 2,5 SEK/MWh (exklusive mervärdesskatt) fakturerad volym. Leverantören ska till Adda erlägga ersättningen under hela den period som Kontraktet löper.

3.5 Förvaltningsersättningen förfaller till betalning 30 dagar efter det att Adda har skickat faktura till Leverantören.

3.6 Om uppdragsgivaren särskilt begär det ska Leverantören redovisa förvaltnings-ersättningen på fakturan.

# 4 Påföljder vid Leverantörens brott mot avtalet och revision

4.1 Adda har, för de fall Leverantören inte fullgör sina åtaganden avseende redovisning eller inbetalning av förvaltningsersättningen, rätt till vite. Vite ska utgå för varje redovisningsperiod som Leverantören brister i sina skyldigheter enligt detta avtal.

Vid utebliven redovisning eller inbetalning utgår vite med 4000 SEK exklusive mervärdeskatt för varje påbörjad förseningsvecka. Dock maximalt 16000 SEK exklusive mervärdeskatt för varje redovisningsperiod.

I de fall maximalt vite utgått och Leverantören inte inkommit med begärd statistik äger Adda rätt att till Leverantören ställa faktura baserad på tidigare lämnad redovisning eller, om detta inte är möjligt, en skönsmässig uppskattning av försäljningen.

4.2 Adda äger rätt att kontrollera att Leverantören fullgjort sina åtaganden enligt detta avtal, genom att utse och anlita en revisor. Sådan revisor ska ges tillgång till fakturor och räkenskapsmaterial avseende avrop, i den utsträckning som erfordras för nämnda kontroll och som inte står i strid med lagar och börsregler som är tillämpliga på Leverantörens verksamhet.

Eventuella brister eller felaktigheter i redovisningen som upptäcks vid revision ska korrigeras omgående.

Adda ska svara för kostnaden för revisionen om Leverantören fullgjort sina åtaganden, i annat fall ska Leverantören stå för kostnaden. Leverantören ska, även om denne fullgjort sina åtaganden, stå för kostnaden för revision om maximalt vite om 16 000 SEK enligt ovan utgått under de senaste tolv månaderna. Detsamma gäller om Leverantören har varit i dröjsmål med betalningen med minst 30 dagar den senaste tolvmånadersperioden.

# 5 Ansvarsbegränsningar

5.1 Vardera part i avtalet är befriad från skyldighet att betala vite eller skadestånd till följd av avtalsbrott om och i den mån som den kan visa att avtalsbrottet beror på ett hinder utanför partens kontroll som den inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid ingående av avtalet och vars följder den inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

# 6 Ändringar och tillägg

6.1 Alla ändringar eller tillägg till detta avtal, är giltiga och bindande mellan parterna endast om sådana ändringar och tillägg har gjorts skriftligen och undertecknats av både Addas och Leverantörens behöriga företrädare.

6.2 Ändringar och tillägg till detta avtal som inte är tillåtna enligt vid var tid gällande upphandlingslagstiftning är ogiltiga, men påverkar inte avtalets giltighet i övrigt.

# 7 Meddelanden

7.1Meddelanden avseende detta avtals tillämpning ska skriftligen översändas till parternas kontaktpersoner enligt p. 1.2 respektive p. 1.3 ovan.

7.2 Meddelande ska anses ha kommit mottagaren till handa två dagar efter avlämnande för postbefordran om meddelandet avsänts med rekommenderat brev. Om meddelande avsänts med e-post ska det anses mottaget när mottagaren skriftligen bekräftar med ett e-postmeddelande i retur. Sådan bekräftelse från mottagaren ska ske så snart det är möjligt.

# 8 Överlåtelse

8.1 Adda får överlåta detta avtal till annan juridisk person om den ska fullgöra de uppgifter som för närvarande åvilar Adda.

8.2 Om Leverantörens rättigheter och skyldigheter enligt Kontraktet överlåts till annan leverantör ska även rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal tillkomma den nya leverantören.

# 9 Lagval

9.1 Svensk materiell rätt ska äga tillämpning på detta avtal.

# 10 Tvister

10.1 Tvister med anledning av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

# 11 Avtalets giltighet

11.1 Detta avtal är bindande för Leverantören när Leverantören har undertecknat avtalet och under förutsättning att Kontraktet har undertecknats.

11.2 Detta avtal är bindande för Adda när Adda har undertecknat avtalet och under förutsättning att Kontraktet har undertecknats.

11.3 Avtalet träder i kraft när förutsättningarna enligt p. 11.1 och p. 11.2 ovan är uppfyllda.

# 12 Bilagor

12.1 Bilaga 1 – Kontaktuppgifter till avtalsparterna

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har fått var sitt.

Underskrift av behörig avtalstecknare:

|  |  |
| --- | --- |
| **Adda Inköpscentral AB** | **[XXX AB]** |
| Ort/datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ort/datum:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Underskrift:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Underskrift:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Namnförtydligande:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Namnförtydligande:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Befattning:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Befattning:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |