

Avtalsnamn Resebyråtjänster 2022

Ref. nr. 10556

2. Allmänna kontraktsvillkor

2.1 Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning

De allmänna kontraktsvillkoren gäller i förnyad konkurrensutsättningar som grundar sig på Adda Inköpscentral AB:s ("inköpscentralen") ramavtal Resebyråtjänster 2022 ("ramavtalet").

De allmänna kontraktsvillkoren reglerar förhållandet mellan den upphandlande myndigheten som är avropsberättigad inom ramavtalet ("den upphandlande myndigheten") och den leverantör som antas inom kontraktet i den förnyade konkurrensutsättningen ("leverantören").

Med "ramavtalsupphandlingen" avses den upphandling som har resulterat i ramavtalet.

Den förnyade konkurrensutsättningen och det kontrakt som den resulterar i, kallas nedan "kontraktet". De allmänna kontraktsvillkoren är generella regleringar som gäller om inget annat anges i kontraktet. Det framgår nedan vilka allmänna kontraktsvillkor som den upphandlande myndigheten kan avvika från, och alltså reglera på annat sätt i kontraktet.

I de allmänna kontraktsvillkoren ingår följande handlingar. Handlingarna kompletterar varandra vid en tolkning av de allmänna kontraktsvillkoren. Om avtalshandlingarna är motsägelsefulla gäller de i följande ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder något annat.

1. Eventuella skriftliga förtydliganden till de allmänna kontraktsvillkor
2. Dessa allmänna kontraktsvillkor
3. Skriftliga ändringar och tillägg till kontraktet med bilagor (upprättas vid behov under kontraktstiden)
4. Kontraktet med bilagor inklusive den förnyade konkurrensutsättningen (upprättas i varje enskilt avrop)
5. Eventuella skriftliga förtydliganden till upphandlingsdokumenten i ramavtalsupphandlingen
6. Upphandlingsdokumenten i ramavtalsupphandlingen (upphandlingsdokumenten)
7. Eventuella skriftliga förtydliganden till avropssvar med bilagor i den förnyade konkurrensutsättningen
8. Avropssvar med bilagor i den förnyade konkurrensutsättningen
9. Eventuella skriftliga förtydliganden till anbud med bilagor i ramavtalsupphandlingen
10. Anbud med bilagor i ramavtalsupphandlingen

Bilagor till kontraktsvillkoren

- Bilaga 01 - Kontaktpersoner till parterna
- Bilaga 02 - Underleverantörer
- Bilaga 03 - Priser
- Bilaga 04 - Servicenivåer för resebyråttjänster (SLA)
- Bilaga 05 - Kravkatalog

2.2 Leverantörens åtaganden

2.2.1 De tjänster som kontraktet omfattar och leverantörens ansvar

Leverantören ska tillhandahålla resebyråttjänster enligt de krav och villkor som angetts i avropsförfrågan.

Ett kontrakt får komplettera ramavtalets villkor men inte avvika från dem. Om ett kontrakts villkor avviker från det anbud som leverantören har lämnat i ramavtalsupphandlingen, och det är till nackdel för den upphandlande myndigheten, ska kontraktet i stället anses innefatta det villkor som är mer fördelaktigt för den upphandlande myndigheten.

Leverantören ska aktivt skaffa sig kännedom om och följa de lagar, förordningar, myndighetskrav, regler, normer, standarder och föreskrifter som vid var tid gäller för leverantörens verksamhet.

Leverantören har ett fullständigt och odelat ansvar för att fullgöra alla åtaganden och förpliktelser under kontraktet. Leverantören ska se till att på bästa sätt ta tillvara den upphandlande myndighetens intressen.

2.2.2 Uppföljning och insyn

Leverantören ska ge den upphandlande myndigheten eller dess ombud tillträde till och insyn i sin eller underleverantörers verksamhet. Tillträdet och insynen ska ges i den utsträckning som krävs för att den upphandlande myndigheten ska kunna kontrollera att leverantören lever upp till sina åtaganden enligt kontraktet samt villkoren i "Hållbarhet, kvalitet och informationssäkerhet" i ramavtalet. Skyldigheten att ge tillträde och insyn gäller till och med ett år efter det att kontraktet har löpt ut.

Leverantören ska utan kostnad för den upphandlande myndigheten medverka vid den upphandlande myndighetens uppföljning av kontraktet, oavsett vilket eller vilka villkor som följs upp.

2.2.3 Marknadsföring

Leverantören får inte hänvisa till kontraktet i sin marknadsföring på ett missvisande sätt. Leverantören ska omedelbart sluta med marknadsföring som den upphandlande myndigheten bedömer vara missvisande eller oförenlig med den upphandlande myndighetens värderingar eller verksamhet.

2.2.4 Sekretess, informationssäkerhet och personuppgifter

Leverantören förbinder sig att följa de bestämmelser om sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), lagen om företagshemligheter (2018:558) eller vid var tid gällande annan tillämplig författning som gäller för den upphandlande myndigheten. Den upphandlande myndigheten ska ha rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare hos leverantören eller underleverantörer, som genom uppdraget kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller, för att ålägga den enskilde att iaktta motsvarande sekretess. Sekretessen gäller även efter att leverantörens kontrakt med den upphandlande myndigheten har upphört. Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås och meddela den upphandlande myndigheten bland annat vilka medarbetare som berörs.

Leverantören ska följa allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning, dataskyddslagen, samt övriga vid var tid gällande bestämmelser om behandling av personuppgifter.

Leverantören har bara rätt att bearbeta eller lagra personuppgifter i, eller överföra dem till, ett land som inte är medlem i EU eller EES om någon av följande förutsättningar är uppfylld:

- a. det finns en adekvat skyddsnivå i mottagarlandet
- b. den registrerade har gett sitt samtycke till överföringen
- c. de situationer som uttryckligen anges i allmänna dataskyddsförordningen och dataskyddslagen är tillämpliga, eller
- d. det är tillåtet enligt föreskrifter eller särskilda beslut av svenska regeringen eller Integritetsskyddsmyndigheten p.g.a. att det finns tillräckliga garantier för att de registrerades rättigheter skyddas. Sådana garantier kan finnas genom
 - standardavtalsklausuler som EU-kommissionen har godkänt, eller
 - bindande företagsinterna regler, så kallade Binding Corporate Rules.

Om det blir aktuellt att föra över personuppgifter till tredje land ska leverantören uppvisa dokumentation för den upphandlande myndigheten som styrker att bestämmelsen är uppfylld innan överföring påbörjas.

Leverantören ska göra villkoren gällande i avtal med sina underleverantörer.

Den upphandlande myndigheten väljer i vilken mån den har att tillämpa de villkor som framgår under punkten 6.2.4.

2.2.5 Säkerhetskrav

Leverantören ska följa den upphandlande myndighetens krav, instruktioner och föreskrifter om säkerhet om sådana anges i avropsförfrågan och kontraktet.

Den upphandlande myndigheten och leverantören ska teckna ett säkerhetsskyddsavtal ifall det behövs för att ett uppdrag inom en säkerhetskänslig verksamhet eller en verksamhet som har betydelse för rikets säkerhet ska kunna påbörjas. Berörda personer hos leverantören och underleverantörer ska i sådant fall genomgå en säkerhetsprövning och en eventuell registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2021:955) eller vid var tid gällande bestämmelser.

2.2.6 Redovisning av statistik

Leverantören ska utan kostnad för den upphandlande myndigheten redovisa statistik för tillhandahållna tjänster inom kontraktet. Statistik ska redovisas enligt nedan utan föregående anmodan från den upphandlande myndigheten halvårsvis inom angiven tidsperiod av den upphandlande myndigheten. Leverantören ska redovisa statistik inom 15 arbetsdagar efter avslutat halvår.

Statistiken ska lämnas i ett digitalt och bearbetningsbart format och på det sätt som den upphandlande myndigheten begär, exempelvis i en Excel-fil.

Om den upphandlande myndigheten begär det ska leverantören tillhandahålla statistiken i enlighet med av den upphandlande myndigheten tillhandahållen mall för statistik.

Resestatistik

Leverantören ska halvårsvis redovisa resestatistik till den upphandlande myndigheten avseende den upphandlande myndighetens resande. Statistiken ska vara uppdelad per kostnadsställe/projektnummer samt på en aggregerad nivå för den upphandlande myndigheten.

Statistiken ska minst specificeras i följande poster:

1. per reseslag
2. hotellnätter per destination
3. passagerarnas namn
4. kostnadsställe/projektnummer
5. datum för resan
6. resans från- och till destination
7. konferensbokningar
8. arvode
9. resans/konferensens pris.

Statistik ska även kunna presenteras konsoliderat efter två år samt för hela avtalsperioden till inköpscentralen som underlag för framtida upphandlingar.

Miljöstatistik

Leverantören ska halvårsvis redovisa miljöstatistik för den upphandlande myndigheten. Statistiken ska vara uppdelad per kostnadsställe/projektnummer samt på en aggregerad nivå för den upphandlande myndigheten.

Statistiken ska minst specificeras i följande poster per resa:

- färdmedel (tåg/flyg/buss/båt/taxi)
- antal km
- utsläpp av CO₂e (beräkningen av CO₂e ska ta hänsyn till höghöjdseffekter)
- kostnadsställe/referensnummer
- aktuella destinationer.

För flyg-, tåg-, buss- och båtresor ska statistiken även specificeras i följande poster per resa:

- reseslag
- antal personkilometer
- koldioxidutsläpp i kilogram per personkilometer
- totalt koldioxidutsläpp i kilogram.

För taxiresor och vid hyra av fordon ska statistiken även specificeras i följande poster per resa:

- reseslag
- drivmedelstyp
- antal fordonskilometer
- koldioxidutsläpp i kilogram per fordonskilometer
- totalt koldioxidutsläpp i kilogram.

Redovisning av statistik för taxiresor förutsätter att leverantören bokar taxiresan samt att fakturering av resan därefter sker via leverantören eller resekontoleverantören. I annat fall ska leverantören verka för att möjliggöra redovisning med åtminstone ovan beskrivna parametrar. Leverantören ska vara behjälplig med att hämta denna information från eventuella andra leverantörer för de fall leverantören inte själv har tillgång till informationen.

Leverantören ska redovisa huruvida en miljöbil bokats.

För hotellövernattningar ska statistiken även specificeras i följande poster per resa:

- antal övernattningar
- var övernattningen skett
- kilowattimmar per natt
- totalt kilowattimmar eller andra parametrar som Naturvårdsverket bedömer som mätbara värden av miljöpåverkan.

Naturvårdsverkets vid var tids gällande schablonvärden kan användas för att göra beräkningen.

Statistik avseende servicenivåer

Leverantören ska för den upphandlande myndigheten redovisa uppfyllelsen av de kravställda servicenivåerna enligt bilaga 04 - Servicenivåer för resebyråttjänster (SLA). Detta ska ske halvårsvis, dock kan redovisningsfrekvensen specificeras av den upphandlande myndigheten vid en förnyad konkurrensutsättningarna enligt bilaga 05 - Kravkatalog.

Redovisning av uppfyllelse ska ske för följande servicenivåer:

- svarstid för e-post under kontorstid
- svarstid för telefon under kontorstid
- svarstid telefon under jourtid
- rapport över självbokningssystemets tillgänglighet.

2.2.7 Leverans av tjänster

Leverantören ska tillhandahålla tjänster som uppfyller de krav som följer av kontraktshandlingarna.

De delar av tjänsten som saknar ett mätbart resultat ska utföras fackmässigt.

Tjänster ska utföras på den plats som anges av den upphandlande myndigheten.

Om leverantören i kontraktet har angett en eller flera personer som kommer att vara särskilt viktiga för att kunna fullgöra kontraktet får leverantören inte byta ut någon av dem utan att den upphandlande myndigheten först skriftligen godkännt det. Om leverantören byter ut en sådan anställd ska leverantören tillhandahålla en annan person med motsvarande kompetens.

2.2.8 Samverkan med andra leverantörer samt avveckling och överlämning

Om ett kontrakt är en del av en större leverans där även andra leverantörer är inblandade ska leverantören samverka med dem för att uppnå bästa möjliga resultat för den upphandlande myndigheten.

Vid avveckling av den verksamhet som kontraktet omfattar ska leverantören vara behjälplig utan kostnad för den upphandlande myndigheten. Leverantören ska medverka till att verksamheten överlämnas till en ny leverantör som den upphandlande myndigheten har utsett. Leverantören ska lämna den information som är nödvändig för att verksamheten på ett tillfredsställande sätt ska kunna avvecklas eller överlämnas till en ny leverantör. Leverantören ska i nära samarbete med den upphandlande myndigheten planera och genomföra avvecklingen eller överlämningen.

2.2.9 Underleverantörer

Leverantören ansvarar för åtgärder, arbeten och leveranser från underleverantörer på samma sätt som för sitt eget arbete.

2.2.10 Meddelande till den upphandlande myndigheten vid kontraktsbrott

Om leverantören får skäl att anta att den på något sätt begär eller riskerar att begå ett kontraktsbrott, ska den omedelbart meddela den upphandlande myndigheten detta.

2.3 Den upphandlande myndighetens åtaganden

2.3.1 Information och tillgång till lokaler m.m.

Den upphandlande myndigheten ska ge leverantören information och tillgång till myndighetens lokaler, utrustning, system m.m. som är nödvändig för att leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden.

2.3.2 Betalning

Den upphandlande myndigheten ska betala leverantören enligt de specificerade villkoren i kontraktet och villkoren i ramavtalet. En faktura ska betalas senast 30 dagar (det vill säga ha en förfallodatum på den 30:e dagen) efter det att leverantören har skickat den till den upphandlande myndigheten förutsatt att leveransen har fullgjorts. Eventuell dröjsmålsränta debiteras enligt räntelagen.

Om förskottsbetalning är en förutsättning för bokning hos en researrangör eller konferensanläggning ska leverantören informera den upphandlande myndigheten om detta innan bokning sker och en bokning får inte ske utan den upphandlande myndighetens godkännande.

2.4 Priser

Priser

Priser för de tjänster som omfattas av ramavtalet och som framgår av bilaga 03 - Priser utgör takpriser vid avrop enligt förnyad konkurrensutsättning från ramavtalet. Det innebär att lägre priser får offereras men inte högre.

Leverantören har dock rätt att vid förnyad konkurrensutsättning offerera priser som överstiger angivna takpriser under förutsättning att det i avropsförfrågan gjorts sådana justeringar enligt villkoren i bilaga 05 - Kravkatalog som uppenbarligen är kostnadsdrivande för leverantören.

Ytterligare kostnader utöver vad som uttryckligen framgår av ramavtalet eller upphandlingsdokumenten får inte tillkomma.

Pristransperens

Prissättningen ska vara transparent. Leverantören ska därför säkerställa att angivna priser för reseprodukter som leverantören förmedlar stämmer överens med den upphandlande myndighetens eventuella egna avtal och/eller reseoperatörers priser i olika bokningsplattformar. Inga påslag på biljettpriser får göras av leverantören. Som princip för kompensation för leverantörens arbete gäller avtalat arvode i bilaga 03 - Priser.

Om det under avtalstiden framkommer att leverantören vid upprepade tillfällen gjort påslag på priser, utöver avtalat transaktionsarvode, utgör det ett väsentligt avtalsbrott som medför att den upphandlande myndigheten har rätt att häva kontraktet enligt "Hävning av kontrakt och skadestånd".

Prisändringar

En part får begära att priserna ändras under kontraktets trettonde kalendermånad, dvs. begäran ska ha inkommit till motparten under de 30 kalenderdagar som börjar med den första dagen på den trettonde kalendermånaden räknat från kontraktets ikraftträdande. Vid denna beräkning räknas den kalendermånaden som avtalet träder ikraft som den första kalendermånaden oavsett vilken dag under månaden det sker.

Exempelvis om ramavtalet träder ikraft den 1 januari 2022 ska begäran om prisändring inkomma

under perioden 1-30 januari 2023. Samma period för begäran om prisändring gäller även om ramavtalet träder i kraft exempelvis den 14 januari 2022, då januari fortfarande ska räknas som den första kalendermånaden.

Part får därefter begära att priserna ändras en gång var trettonde månad, dvs. 13 månader räknat från den första dagen i den senaste period som prisändringen kunde begäras och under 29 kalenderdagar framåt. Vid denna beräkning räknas den kalendermånaden som prisändring senast kunde begäras som den första kalendermånaden.

Prisändring får motsvara förändringen av följande prisindex:

- preliminärt index för SCB:s Arbetskostnadsindex för tjänstemän (AKI) SNI 2007 kategori N (företag inom uthyrning, fastighetservice, resetjänster och andra stödtjänster).

Förändringen beräknas med det datum då svarstiden i den förnyade konkurrensutsättningen gick ut som basmånad, och fram till senast publicerade index vid tiden för begäran om prisändring.

Den procentuella prisändringen räknas ut enligt följande formel:

$(\text{Index tal tid två}^* - \text{index tal tid ett}^{**}) / \text{index tal tid ett} \times 100 = \text{förändring i procent}$

*Index tal vid tid två är det index tal som gäller vid tidpunkten för prisändringen.

**Index tal vid tid ett är det index tal som gällde vid basmånaden, dvs. då anbudstiden i den förnyade konkurrensutsättningen gick ut.

Ett exempel på hur prisändring räknas:

I det här exemplet låter vi index talet vid tidpunkt ett vara 170. Vid tidpunkt två är den 173.

Priset säger vi är 10 500 SEK.

Förändringen i procent är:

$(173-170)/170 * 100 = 1,76$

Procentsatsen för prisändring avrundas alltid till två decimaler

Nya priset blir då $10\,500 \times 1,0176 = 10\,684,8$ SEK

En prisändring kan börja gälla som tidigast vid det kalendermånadskifte som infaller två veckor efter att begäran har kommit motparten tillhanda. Leverantören ska lämna uppgifter om uppdaterade priser i ett digitalt format och på det sätt som den upphandlande myndigheten begär.

Om ett avtalat index upphör under avtalstiden har den upphandlande myndigheten rätt att ersätta detta med ett annat likvärdigt index.

2.5 Fakturering och förfallotid

Fakturering ska ske elektroniskt enligt Peppol BIS Billing 3 eller av SFTI senast rekommenderade meddelandeversion.

Utöver de lagstadgade kraven på fakturainnehåll, respektive kraven i anvisat elektroniskt format, ska fakturor innehålla uppgifter som stöder den upphandlande myndighetens automatiserade avstämning. Fakturan ska utöver de lagstadgade kraven innehålla följande:

1. nödvändiga referenser ska anges:
 - kontraktsnummer/kontraktsreferens
 - namnet eller projektnumret på ramavtalet som tillämpas
 - avrops-/beställnings-/inköpsordernummer
 - kostnadsställe eller beställarens referens
2. debetfakturans fakturanummer ska framgå i kreditfaktura
3. den upphandlande myndighetens faktureringsadress
4. bolag/förvaltnings GLN
5. fakturerat belopp i SEK specificerat i eventuella delposter, inklusive brutto- och nettobelopp samt mervärdesskatt
6. Resenärens/resenärens för- och efternamn
7. resedatum och tid för utresa och eventuell återresa
8. avreseort och slutdestination/delsträckor/resväg och typ av produkt
9. namn på boende och uppgift om antal nätter
10. färdbiljett klass (flyg/tåg)
11. pris per produkt
12. transaktionsarvode (benämnt enligt avtalad bilaga 03 - Priser)
13. totalpris per resenär
14. totalpris per faktura
15. vad tjänsten avser, leveransdatum, samt
16. betalningsvillkor och förfalldatum samt övriga i kontraktet angivna uppgifter.

En faktura förfaller inte till betalning förrän den uppfyller kraven i 1 - 16 ovan.

Leverantören ska skicka fakturan till den upphandlande myndigheten senast en (1) månad efter det att den beställda resan/konferensen genomförts.

Faktura från leverantören ska omfatta även de delar av uppdraget som utförts av eventuella underleverantörer.

Fakturor får inte överlåtas eller pantsättas utan att den upphandlande myndighetens har godkänt det skriftligt.

Leverantören ska bara om den upphandlande myndigheten särskilt begär det redovisa den administrativa avgiften som leverantören enligt ramavtalet betalar till inköpscentralen på den upphandlande myndighetens faktura.

Leverantören ska på den upphandlande myndighetens begäran kreditera upplupna viten vid nästkommande fakturatillfälle.

2.6 Om leverantören bryter mot kontraktet

2.6.1 Vite vid försening

Försening inträder när tillhandahållandet av en tjänst eller en del av en tjänst enligt ramavtalet inte har skett inom de tidsfrister som gäller enligt kontraktshandlingarna, t.ex. om tillhandahållandet inte sker inom de tidsfrister som anges i bilaga 04 - Servicenivåer för resebyråttjänster (SLA). Om sådan försening föreligger har den upphandlande myndigheten rätt till vite enligt vad som anges i bilagan.

2.6.2 Avhjälpande och vite vid fel

Leverantören ska avhjälpa felet om en tjänst är felaktig enligt "Leverans av tjänster".

Om ett fel föreligger har den upphandlande myndigheten rätt till vite från leverantören om 1 000 SEK, exklusive mervärdesskatt, för varje hel kalenderdag som felet föreligger.

Vitet ska beräknas från det att åtgärdsfristen om tio arbetsdagar har löpt ut enligt avsnitt 4.7.16 Reklamation och avvikelse i upphandlingsunderlaget och fram till dagen då en avtalsenlig tjänst har kommit den upphandlande myndigheten tillhanda eller dagen då leverantören har tillhandahållit ett avtalsenligt resultat.

Vitet ska betalas under som längst 20 kalenderdagar.

2.6.3 Hävning av kontrakt och skadestånd

Den upphandlande myndigheten får helt eller delvis häva ett kontrakt om

- a. leverantörens avtalsbrott är av väsentlig betydelse. Ett avtalsbrott ska exempelvis alltid anses vara av väsentlig betydelse när
 - i. den upphandlande myndigheten har rätt till vite enligt "Vite vid försening" (första stycket) med hänvisning till bilaga 04 - Servicenivåer för resebyråttjänster (SLA) motsvarande åtminstone 50 procent av omsättningen det senaste halvåret
 - ii. den upphandlande myndigheten har rätt till maximalt vite enligt "Vite vid försening" (andra stycket) eller "Avhjälpande och vite vid fel"
 - iii. högre priser än vad som gäller enligt kontraktet har tillämpats och leverantören inte har vidtagit rättelse inom tre veckor från det att den upphandlande myndigheten påpekat de felaktiga priserna för leverantören och begärt rättelse
- b. leverantören inte inom 30 kalenderdagar efter den upphandlande myndighetens begäran har avhjälpt en sådan omständighet som hade kunnat vara en grund för att utesluta leverantören vid kontraktstillfället
- c. leverantören enligt "Force Majeure" har varit befriad från skyldigheten att betala vite i 60 kalenderdagar.

Den upphandlande myndigheten får dessutom med omedelbar verkan helt eller delvis häva kontraktet om

1. det kommer fram att leverantören vid fullgörandet av kontraktet har överträtt grundläggande mänskliga fri- och rättigheter
2. leverantören borde ha uteslutits på grund av överträdelser enligt 13 kap. 1 § LOU eller obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter enligt 13 kap. 2 § första stycket LOU när kontraktet ingicks
3. leverantören har brutit mot kontraktet vid upprepade tillfällen
4. avtalsbrottet inte kan avhjälpas
5. ramavtalet som ligger till grund för kontraktet hävs
6. det kommer fram att leverantören lämnade oriktiga uppgifter i avropssvar i den förnyade konkurrensutsättningen eller anbudet i ramavtalsupphandlingen som var av betydelse när kontraktet tilldelades, eller
7. leverantören har överlåtit kontraktet utan den upphandlande myndighetens godkännande och

detta har orsakat myndigheten en väsentlig skada.

Om den upphandlande myndigheten häver ett kontrakt, så har den också rätt till ersättning för eventuell skada enligt "Ansvar, ansvarsbegränsningar och försäkring", med undantag för om hävning sker med stöd av punkten c. ovan.

2.6.4 Frist för att åberopa kontraktsbrott

Den upphandlande myndigheten förlorar rätten att åberopa leverantörens kontraktsbrott om den inte lämnar ett meddelande till leverantören om kontraktsbrottet inom 60 kalenderdagar efter det att den upphandlande myndigheten fick kännedom om kontraktsbrottet. Rätten att åberopa leverantörens kontraktsbrott går dock inte förlorad om leverantören inom den ovan angivna tiden har haft kännedom om sitt kontraktsbrott även utan reklamationen.

2.7 Grunder för förtida uppsägning

Den upphandlande myndigheten får med omedelbar verkan säga upp kontraktet till förtida upphörande om

- a. det framgår av en domstols lagakraftvunna dom eller beslut att ramavtalet eller kontraktet har slutits i strid med upphandlingslagstiftningens bestämmelser om tillåtna ändringar av ramavtal eller kontrakt, eller
- b. EU-domstolen i ett avgörande konstaterar att ingående av ramavtalet respektive kontraktet innebar ett allvarligt åsidosättande av EU-rätten.

Vid uppsägning enligt detta avsnitt bortfaller parternas framtida skyldigheter.

2.8 Ansvar, ansvarsbegränsningar och försäkring

2.8.1 Ansvar för skada

Leverantören ansvarar för samtliga direkta skador som leverantören, eller annan för vilken leverantören ansvarar, orsakar genom vårdslöshet.

Om leverantören enligt lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en skada, ansvarar leverantören oavsett föregående stycke för den uppkomna skadan.

Parts skadeståndsansvar är begränsat till direkt skada, och omfattar således inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada. Därutöver, om inte annat är angivet i Kontraktet, är Parts totala skadeståndsansvar under hela Kontraktstiden per kontraktår begränsat till det Skadeståndsgrundande beloppet. Det skadeståndsgrundande beloppet utgörs av det högre av a) 25 % av medelvärdet per kontraktår (faktisk eller uppskattad) under hela Kontraktstiden, av det vid Kontraktets tecknande beräknade totala värdet av Kontraktet, och b) 10 prisbasbelopp enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring.

2.8.2 Försäkring

Leverantören ska under hela kontraktstiden ha försäkringar som täcker leverantörens ansvar enligt "Ansvar för skada", med undantag för ideella skador och rena förmögenhetsskador till registrerad enligt fjärde stycket i "Ansvar för skada".

2.8.3 Ansvar vid grov vårdslöshet och uppsåt

Ansvarsbegränsningarna i "Ansvar för skada" gäller inte om leverantören har orsakat skadan genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

2.9 Överlåtelse av kontrakt

Den upphandlande myndigheten får överlåta kontraktet till en annan juridisk person om den ska fullgöra de uppgifter som ligger på den upphandlande myndigheten vid kontraktets ingående.

Leverantören får inte överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt något kontrakt utan den upphandlande myndighetens medgivande. En överlåtelse ska regleras skriftligen för att vara giltig.

Sker en överlåtelse utan den upphandlande myndighetens medgivande har denne rätt att få betalt för den skada som överlåtelsen medfört.

2.10 Ändringar och tillägg till kontraktet

Om inget annat specifikt anges, ska ändringar eller tillägg till kontraktet, inklusive bilagorna till kontraktet, göras genom skriftlig överenskommelse mellan parterna.

Ändringar och tillägg till kontraktet som inte är tillåtna enligt upphandlingslagstiftningen är ogiltiga, men de påverkar inte kontraktets giltighet i övrigt.

2.11 Force Majeure

Part är inte ansvarig för försening av, eller underlåtenhet att uppfylla, sina åtaganden enligt kontraktet i den mån fullgörandet hindras av en omständighet utom parts kontroll. Med sådan omständighet avses till exempel, men inte uteslutande, avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden, eldsvåda, krig, pandemi, valutarestriktioner, uppror, upplopp, terroristdåd, explosion, lagstadgade hinder under förutsättning att sådan händelse eller omständighet direkt medför att den drabbade parten hindras att fullgöra alla eller en väsentlig del av sina skyldigheter enligt detta avtal. En avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden ska inte anses befrielsegrundande om leverantören själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt. Befrielsegrund enligt denna punkt omfattar inte omständigheter som orsakas av parts vårdslöshet eller bristande uppfyllelse av parts åtaganden enligt kontraktet.

För att part ska ha rätt att göra gällande en befrielsegrund enligt ovan ska denne skriftligen och utan dröjsmål underrätta den andra parten om att sådan omständighet har inträffat. Skriftligt meddelande ska också lämnas utan dröjsmål vid befrielsegrundens upphörande.

Part är skyldig att vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av återopad befrielsegrund och återuppta fullgörandet av de förpliktelser som hindrats så snart det praktiskt kan ske.

2.12 Meddelanden

Meddelanden ska översändas skriftligen till den kontaktperson hos motparten som parterna har kommit överens om.

Ett meddelande som har skickats med e-post ska anses ha kommit fram till mottagaren senast en arbetsdag efter att meddelandet har avsänts. Om meddelande istället avsänts med rekommenderat brev ska det anses ha kommit mottagaren till handa efter två arbetsdagar.

2.13 Lagval och tvister

Svensk materiell rätt gäller för kontraktet.

Tvister med anledning av kontrakt ska avgöras av svensk allmän domstol inom den domkrets där den upphandlande myndigheten har sitt säte.