

4. Generella krav på varor och tjänster

4.1 Generell beskrivning och krav på produkter samt tjänster

4.1.1 Beskrivning av anbudsområden

Upphandlingen består av följande anbudsområden:

1 - Professionella vitvaror. I detta område ingår tvätt- och torkutrustning anpassad för verksamheter som har behov av tålig utrustning för frekvent användning och höga krav på funktion, storlek, energieffektivitet, låga driftskostnader etc. Exempel på produkter som ingår i området är frontmatade tvättmaskiner, mopptvättmaskin, barriärtvättmaskin, torktumlare och torkskåp.

Utrustningen ska vara anpassad för att klara minst 30 000 cykler eller ha minst 5 års garantitid.

2 - Semiprofessionella vitvaror. I detta område ingår bra standardprodukter med medel eller hög frekvent användning. Exempel på produkter i området är front- och toppmatade tvättmaskiner, torktumlare, kombinerade tvätt- och torktumlare, torkskåp och diskmaskiner.

Utrustningen ska vara anpassad för att klara minst 7 500 cykler eller ha minst 5 år garantitid.

3 - Vitvaror för hushållsbruk I detta område ingår vitvaror som används i hushållsnära miljö. Exempel på produkter i området är front- och frontmatade matade tvättmaskiner, torktumlare, kombinerad tvätt- och torktumlare, torkskåp, spis, inbyggnadsugnar, mikro, kyl, frys, kombinerat skåp med kyl och frys.

Utrustningen ska vara anpassad för minst 3 000 cykler (gäller tvättmaskin, torktumlare och diskmaskin) eller ha minst 2 års garantitid.

4, Hushållsapparater och mobila klimatprodukter. I detta område ingår kaffebyggare, vattenkokare, dammsugare, strykjärn, mobila klimatanläggningar såsom fläktar, portabel AC, element. Mindre hushållsmaskiner såsom matberedare, våg, äggkokare, visp samt hygienprodukter.

Utrustningen ska ha minst 1 års garantitid.

4.1.1.1 Anbudsområde 1 - Professionella vitvaror

Krav gällande professionella vitvaror

Prestanda: Utrustning i området professionella vitvaror ska vara anpassad för verksamheter som har hög nyttjandegrad och/eller specifika krav på utformningen av utrustningen. Exempel på beställare är kommuner, regioner, räddningstjänst och fastighetsbolag (t ex tvättstuga).

Doseringsutrustning: Tvättmaskiner ska ha i sitt grundutförande ha doseringsutrustning eller kunna kombineras med separat doseringsutrustning för bland annat tvättmedel och torkmedel. Tvättmaskiner ska vara förberedda för inkoppling av extern doseringsutrustning.

Filter för mikroplaster: Tvättmaskiner ska vara kompatibla för tillbehör för filtrering av mikroplaster. Tillbehör för filtrering av mikroplaster från tvättmaskin ska erbjudas i det övriga sortimentet.

Ljudnivå tvättmaskin: Tvättmaskinernas ljudnivå ska vid centrifugering maximalt uppgå till 73 dB (A) för maskiner 6 - 8 kg och 77 dB(A) för maskiner- över 8 kg.

Mätning av ljudnivå ska göras enligt standard EN ISO 11204 eller likvärdig standard. I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar uppmätt ljudnivå. Kravet gäller för alla typer av tvättmaskiner och för alla produkter som offereras i både sortimentet med fast pris och övrigt sortiment med rabatt.

Ljudnivå torktumlare: Torktumlare ska ha en maximal ljudnivå på 70 dB(A).

Mätning av ljudnivå ska göras enligt standard EN ISO 11204 eller likvärdig standard. I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar uppmätt ljudnivå. Kravet gäller för alla typer av torktumlare och för alla produkter som offereras i både sortimentet med fast pris och övrigt sortiment med rabatt.

Energianvändning tvättmaskiner: Tvättmaskiner ska ha en maximal energianvändning på 0,25 kWh/kg tvätt. Maximalt tillåtna gräns för energianvändning gäller för både full och halvfull maskin.

Mätning av energianvändning ska göras enligt EN 60456:2016+ A11:2020 eller likvärdigt. Toleranser enligt EU:s förordning 2019/2023 gäller.

I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar maskinernas energianvändning. Vid uppföljning under avtalstid kan intyg från ett oberoende testinstitut krävas.

Restfuktighet: Tvättmaskinerna ska generera en restfuktighet på maximalt 50 %. Restfuktigheten ska uppnås med test-material enligt EN 60456:2016+ A11:2020. I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar maskinernas restfuktighet. Vid uppföljning under avtalstid kan intyg från ett oberoende testinstitut krävas.

Vattenanvändning: Tvättmaskinerna ska ha en maximal vattenanvändning på 9 liter/kg tvätt för tvättmaskiner och mopptvättmaskiner, 11 liter/kg tvätt för hygien tvättmaskiner. Maximalt tillåtna gräns för vattenanvändning gäller för både full och halvfull maskin.

Mätning av vattenanvändning ska göras enligt EN 60456:2016+ A11:2020 eller likvärdigt. Toleranser enligt EU:s förordning 2019/2023 gäller.

I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar maskinernas vattenanvändning. Vid uppföljning under avtalstid kan intyg från ett oberoende testinstitut krävas.

Automatiskt besparing av energi och vatten: Tvättmaskinerna ska ha en funktion som väger tvättgodset och justerar vattennivån för att minska energi- och vattenförbrukning vid mindre än full last i maskinerna.

Energianvändning torktumlare: Torktumlare med värmepump ska ha en maximal energianvändning på 0,4kWh/kg. Mätning av energianvändning ska göras enligt EN 61121:2013+A11:2019 (från 50 % restfuktighet vid start).

I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar energianvändningen. Vid uppföljning under avtalstid kan intyg från ett oberoende testinstitut krävas.

Energianvändning torkskåp: Torkskåp med värmepump ska ha en maximal energianvändning på 0,4 kWh/kg tvätt.

Mätning av energianvändning ska göras enligt tillämpliga branschstandarder. I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar energianvändningen.

Torkskåp – köldmedier: Kompressordrivna torkskåp ska ha köldmedier med en global uppvärmningspotential (GWP-värde) på ≤ 3 . I anbudet ska produktblad bifogas som verifierar detta.

Reservdelar och servicemanual: Reservdelar som gör att produktens ursprungliga funktion bibehålls ska finnas tillgängliga i minst 15 år från leveransdag. Servicemanualer ska finnas fritt tillgängliga för reparatörer senast två år efter kontraktstart.

Språk: Instruktioner på utrustning samt bruksanvisningar ska finnas på svenska/skandinaviska eller

engelska.

Minst 6 vanligt förekommande språk varav minst svenska/skandinaviska och engelska ska finnas i utrustning som har språkvalsfunktion. Vid avrop finns möjlighet att göra avsteg från rangordning utifrån behov av visst språk i språkvalsfunktion. Krav på visst språk kan komma att ställas vid FKU.

Platsbesök

Inför beställning ska leverantör erbjuda platsbesök för att säkerställa leveransens utformning och förutsättningar för installation. Platsbesöket ska vara utan extra kostnad.

Övriga varor

Med övriga varor avses:

- **A - Övriga varor - produkter:** Med övriga varor menas även likvärdiga produkter som de i prislistan som t ex har annan storlek, funktion mm.
- **B- Övriga varor - tillbehör till offererad utrustning:** Produkterna ska kunna kompletteras med tillbehör för professionella vitvaror såsom socklar, staplingskit, luddådor, doseringsutrusning (om denna inte ingår i grundutförandet av utrusningen) etc. Prislista för specifika tillbehör till de i anbudet angivna produkterna bifogas anbudet. Tillbehör i form av programvaror för övervakning, bokning av tvätttider etc. kan presenteras i anbud.
- **C - Övriga tillbehör och förbrukningsartiklar:** Andra tillbehör till professionella vitvaror och tvättstuga (ej produktspecifik) kan erbjudas såsom arbetsbänkar, tvättkorgar på hjul, arbetsstol, torklinesats, avfuktare mm kan erbjudas såsom övrigt sortiment.
- **D - Övriga varor - reservdelar:** Reservdelar ska kunna erbjudas i minst 15 år från produktens leveransdag.

Installation och service: Leverantör ska kunna erbjuda fackmannamässig installation av produkter. Garantireparationer ska kunna tillhandahållas av leverantör eller av denne utsedd serviceleverantör. Under garantiperioden ska underhåll och service kunna erbjudas.

Installation och service kan även komma att avropas separat av beställare eller utföras av beställarens verksamhet. Eventuella villkor för bibehållen garanti då service och underhåll genomförs av annan part ska framgå av anbud.

Demontering, bortforsling och omhändertagande av befintlig utrustning: Leverantören ska erbjuda demontering och bortforsling av befintlig utrustning för omhändertagande enligt gällande lagstiftning. Tjänsten kan även komma att avropas från annat avtal eller i egen regi.

Garantitid: Garantitiden för maskinell utrustning ska minst vara fem år från leveransdag. Om leverantör ansvarar för installation ska startdag för garanti vara från godkänd installation.

Service efter garantitid: Efter garantitidens utgång ska all offererad utrustning kunna servas/repareras i egen regi av beställarens personal eller avtalad servicepartner. Vilket innebär att om utrustningen etc. är "låst" ska dessa vara upplåsta senast i samband med garantitidens utgång.

4.1.1.2 Anbudsområde 2 - Semiprofessionella vitvaror

Krav gällande semiprofessionella vitvaror

Prestanda: Produkter i området semiprofessionella vitvaror ska vara anpassade för verksamheter som har normal nyttjandegrad, d v s ej utrustning som i första hand är avsedd för storkök eller likvärdigt. Exempel på verksamheter kan vara äldreboende, förskola, räddningstjänst där extra höga krav finns på snabb och effektiv utrustning. Utrustningen ska klara minst 7 500 cykler eller ha 5 års garantitid.

Hygienkrav diskmaskin: Offererade diskmaskiner ska uppfylla hygienkrav enligt DIN 10512

och/eller NSF/ANSI-3.

Språk: Instruktioner på utrustning samt bruksanvisningar ska finnas på svenska/skandinaviska eller engelska. Vid avrop finns möjlighet att göra avsteg från rangordning utifrån behov av visst språk i språkvalsfunktion. Krav på visst språk kan komma att ställas vid FKU.

Övriga varor

- **A- Övriga varor - produkter:** Med övriga varor menas likvärdiga produkter som de i prislistan som t ex har annan storlek, funktion mm.
- **B - Övriga varor - tillbehör till offererad utrustning:** Tillbehören ska vara avsedda för att kompletteras och sammankopplas med de i anbudet offererade semiprofessionella vitvarorna såsom socklar, staplingskit (d v s varor som inte ingår i grundutförandet av utrustningen). Prislista för tillbehör till offererad utrustning bifogas anbudet.
- **C - Övriga - tillbehör och förbrukningsartiklar:** Fristående tillbehör till semiprofessionella vitvaror såsom förbrukningsartiklar, arbetsbänkar, tvättkorgar på hjul, arbetsstol, torklinesats, avfuktare mm kan erbjudas såsom övrigt sortiment.
- **D - Övriga varor - reservdelar:** Reservdelar ska kunna erbjudas i minst 10 år från produktens leveransdag.

Installation och service: Leverantör ska, då behov finns, kunna erbjuda fackmannamässig installation av produkter. Garantireparationer ska tillhandahållas av leverantör. Under garantiperioden ska underhåll och service kunna erbjudas.

Installation och service kan även komma att avropas separat av beställare eller utföras av beställarens verksamhet. Eventuella villkor för bibehållen garanti då service och underhåll genomförs av annan part ska framgå av anbud.

Demontering och bortforsling av befintlig utrustning: Leverantören kan erbjuda demontering och bortforsling av befintlig utrustning enligt gällande lagstiftning. Detta kan även komma att avropas från annat avtal hos beställare eller i egen regi.

Garantitid: Garantitiden för maskinell utrustning ska vara minst fem år från leveransdag.

4.1.1.3 Anbudsområde 3 - Vitvaror för hushållsbruk

Krav gällande vitvaror för hushållsbruk

Prestanda: Produkter i området vitvaror för hushållsbruk ska vara anpassade för verksamheter som har medel till låg nyttjandegrad. Utrustningen ska klara minst 3 000 cykler (gäller tvättmaskin, torktumlare och diskmaskin) eller ha 2 års garantitid.

Språk: Instruktioner på utrustning samt bruksanvisningar ska finnas på svenska/skandinaviska och engelska.

Övriga varor

- **A- Övriga varor - produkter:** Med övriga varor menas även likvärdiga produkter som de i prislistan som t ex har annan storlek, energiklass, funktion mm.
- **B - Övriga varor - tillbehör till offererad utrustning:** Tillbehören ska kunna kompletteras och sammankopplas med offererade vitvaror för hushållsbruk såsom socklar, staplingskit (d v s varor som inte ingår i grundutförandet av utrustningen) Prislista för tillbehör till offererad utrustning bifogas anbudet.
- **C - Övriga - tillbehör och förbrukningsartiklar:** fristående tillbehör till vitvaror för hushållsbruk såsom förbrukningsartiklar, arbetsbänkar, tvättkorgar på hjul, arbetsstol, torklinesats, avfuktare mm kan erbjudas såsom övrigt sortiment.
- **D - Övriga varor - reservdelar:** Reservdelar ska kunna erbjudas i minst 10 år från produktens leveransdag.

Garanti och service: Garantireparationer ska tillhandahållas av leverantör eller av denne utsedd

serviceleverantör. Under garantiperioden ska underhåll och service kunna erbjudas av eller via leverantören.

Service kan även komma att avropas separat av beställare eller utföras av beställarens verksamhet. Eventuella villkor för bibehållen garanti då service och underhåll genomförs av annan part ska framgå av anbudet.

Demontering och bortforsling av befintlig utrustning: Leverantören kan erbjuda demontering och bortforsling av befintlig utrustning enligt gällande lagstiftning. Detta kan även komma att avropas från annat avtal hos beställare eller i egen regi.

Garantitid: Garantitiden för maskinell utrustning ska vara minst ett år från leveransdag.

4.1.1.4 Anbudsområde 4 - Hushållsapparater och mobila klimatprodukter

Krav gällande hushållsapparater och mobila klimatprodukter

Prestanda: Produkter i området ska vara anpassade för verksamheter som har låg nyttjandegrad motsvarande hushållsbruk.

Övriga varor

- **A - Övriga varor - produkter:** Med övriga varor menas även likvärdiga produkter som de i prislistan som t ex har annan storlek, funktion mm.
- **B - Övriga varor - tillbehör till offererad utrustning:** Produkterna ska kunna kompletteras och sammankopplas med de produkter som finns i varukorgen. Exempel på tillbehör är fler varianter av skärskivor till hushållsmaskin än de som finns med produkten som standard.
- **C - Övriga varor - Tillbehör och förbrukningsartiklar** Fristående tillbehör t ex strykbräda till strykjärn, termos till kaffebryggare, förbrukningsartiklar såsom dammsugarpåsar och avkalkningsmedel till kaffebryggare .
- **D - Övriga varor - reservdelar:**

Prislista för övrigt varor lämnas vid anmodan.

Garantitid: Garantitiden för produkter ska vara minst ett år från leveransdag. Under garantiperioden ska garantiservice erbjudas av leverantör.

4.1.2 Tekniska krav på produkter

4.1.2.1 Fabriksny utrustning

Den utrustning som anges i prislistan ska vara fabriksny.

4.1.2.2 Återbrukad utrustning

Villkoret gäller samtliga anbudsområden.

Avtalet gör det möjligt för beställare och leverantörer att verka för en cirkulär ekonomi.

Om UM efterfrågar återbrukad utrustning ska leverantören svara på förfrågan om detta kan erbjudas och presentera alternativ som uppfyller önskad funktion.

Leverantör har möjlighet att informera om att återbrukade alternativ finns som uppfyller de krav på funktion som beställaren efterfrågar.

Exempel på tillfällen då återbrukade vitvaror kan vara aktuellt är när anskaffningen avser en tillfällig lösning för att säkerställa drift.

För begagnade varor kan andra villkor gälla för garantier, service mm. Leverantören ska inför avrop informera UM om vilka garantier och villkor som gäller för den aktuella varan.

4.1.2.3 Bruksanvisning/installationsanvisning

Bruksanvisningar/installationsanvisningar på svenska ska bifogas produkterna vid leverans.

De ska även finnas tillgängliga kostnadsfritt för nedladdning på internet i minst tio år efter leverans.

Av bruksanvisningen bör vägledande information om energibesparande åtgärder framgå. Informationen ska utformas i enlighet med gällande ekodesignförfordningar, i de fall sådana finns.

4.1.2.4 Anslutning

Produkter ska vara avsedda för en anslutning till 230 V eller 400 V.

Produkter ska vara avsedda för bruk i Sverige och ha SE-märkning.

Produkter ska levereras med sladd och stickpropp anpassad för anslutningen till elnätet om inte installationen kräver fast anslutning. Elsladd bör vara 1,5 m lång.

För kylskåp, frysskåp och kombiskåp gäller att sladden ska vara minst 2 meter.

4.1.2.5 Energieffektivitet

4.1.2.5.1 Energieffektiva produkter inom område 2 - semiprofessionella vitvaror och område 3 -vitvaror för hushållsbruk

Leverantören ska stödja UM vid val av energieffektiva vitvaror och ska alltid kunna erbjuda de mest energieffektiva produkterna som finns tillgängliga på marknaden inom respektive produktgrupp.

Diskmaskiner, kylskåp, frysskåp, kombinerade kyl/frysskåp, ugnar, torktumlare, tvättmaskiner, torktumlare och kombinerade tvätt/torkmaskiner som erbjuds via ramavtalet, inklusive via övrigt sortiment, ska uppfylla minst följande energieffektivitetsklasser:

- Diskmaskin: C
- Frysbox: E
- Kylskåp: E
- Frysskåp: E
- Kombinerad kyl/frysskåp: E
- Spisfläkt: C
- Ugn: A
- Spisar: C
- Torktumlare: C
- Tvättmaskin (frontmatad) : C
- Tvättmaskin (toppmatad) : D
- Kombinerad tvättmaskin/torktumlare: E

Under avtalstid kan produkter som finns på positionerna i prislistan bytas ut mot mer energieffektiva vitvaror enligt villkor presenterade under punkten **sortiment** i detta avsnitt.

Gällande energimärkningsförfordningar ska användas vid beräkning av energiklass. Energieffektivitetsklassen för respektive vitvara ska styrkas i anbudet genom exempelvis registerutdrag ur EPREL eller kopia på energimärkningsetiketten. Vid begäran under avtalstid ska leverantören styrka uppgifterna kring energieffektivitetsklasser.

4.1.2.5.2 Energianvändning torkskåp (värmepump)

Kravet gäller område 2 - semiprofessionella vitvaror och område 3 - vitvaror för hushållsbruk.

Torkskåp med värmepump ska ha en energianvändning på max 0,4 kWh/kg tvätt. Detta ska verifieras med produktblad i anbudet.

4.1.2.6 Ljudnivå

Kravet gäller anbudsområde 2 - semiprofessionella vitvaror och område 3 - vitvaror för hushållsbruk.

Vitvarornas ljudnivå ska maximalt vara:

- Diskmaskiner 46 dB(A)
- Frysbox 42 dB(A)
- Kylskåp 41 dB(A)
- Frysskåp 42 dB(A)
- Frysskåp med automatisk avfrostning 43 dB(A)
- Kombinerad kyl/frysskåp: 41 dB(A)
- Kombinerad kyl/frysskåp med automatisk avfrostning: 43 dB(A)
- Torktumlare: 66 dB (A)
- Torkskåp: 57 dB (A)
- Tvättmaskiner: 62 dB (A) vid tvättning och 76 dB (A) vid centrifugering

Beräkningar av ljudnivå ska utföras enligt de metoder som anges i gällande energimärkningsförfordningar för respektive produktgrupp. Ljudnivån ska styrkas i anbudet exempelvis produktblad eller en kopia på energimärkningsetiketten. Även vid begäran under avtalstid ska leverantören styrka uppgifterna kring ljudnivå.

4.1.2.7 Reservdelar

Reservdelar som gör att produktens ursprungliga funktion bibehålls ska finnas tillgängliga i minst 15 år vad gäller område 1 Professionella vitvaror och för övriga varor som kan tillhandahållas via avtalet gäller 10 år efter leveransdag.

Servicemanualer finnas fritt tillgängliga för reparatörer senast två år för professionella vitvaror och efter ett år för varor enligt område 2 - semiprofessionella vitvaror och 3 - vitvaror för hushållsbruk efter kontraktstart .

4.1.2.8 Antibakteriella ämnen

Offererade kylskåp, diskmaskiner och köksfläktar ska inte vara biocidbehandlade, enligt definitionen i Artikel 3 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 528/2012 av den 22 maj 2012 om Tillhandahållande på marknaden och användning av biocidprodukter.

Leverantören ska på inköpscentralens begäran under avtalstid lämna teknisk dokumentation eller en signerad leverantörsförsäkran från tillverkaren som styrker att kravet uppfylls.

4.1.2.9 Miljöbedömda eller klimatberäknade produkter

Det bedöms som ett mervärde om vitvarorna är bedömda enligt Sunda hus, Byggvarubedömningen eller Basta. Miljöbedömningen och dess resultat ska framgå av anbudet för att vara ett mervärde vid utvärderingen. Nivåer som vi ger mervärde för är:

- Sunda Hus: A, B, C+, C-
- Byggvarubedömningen: Rekommenderas (grön), Accepteras (gul)
- Basta: BASTA, BETA

Mervärde ges också om det finns en klimatberäkning för produkten. För att mervärde ska ges ska en beräkning av klimatpåverkan ur ett livscykelperspektiv uppvisas i anbudet med en miljövarudeklaration (EPD) eller annan redovisning av resultat från en livscykelanalys i enlighet med ISO 14040-serien, ISO/TS 14067 eller ISO 14025. Analysen ska ha verifierats av en ackrediterad oberoende tredje part inom aktuellt ämnesområde.

Information om miljöbedömning eller klimatberäkning ska framgå i prislista, e-handel och webbutik.

4.1.2.10 Livscykelkostnad (LCC)

Vid begäran inför avrop eller vid FKU bör en beräkning av maskinernas livscykelkostnader kunna presenteras av leverantören.

4.1.3 Sortiment

4.1.3.1 Rabatt för övrigt sortiment

För det övriga sortimentet, se definition av vad som avses med övrigt sortiment i 4.1.1.1 - 4.1.1.4, ska leverantören ange en generell rabattsats i procent som är fast och gäller för icke specificerade produkter. Om uppgift om generell rabattsats saknas i anbudet tolkas rabattsatsen som 0 %.

Offererade rabattsatser ska gälla för samtliga varor och artiklar i övrigt sortiment. Dessa rabattsatser ska dras från leverantörens allmänt tillgängliga bruttopris vid köp. Leverantören ska ha en allmänt tillgänglig katalog eller bruttoprislista för respektive avtalsområde.

Leverantören ska på inköpscentralens begäran tillhandahålla en bruttoprislista på gällande övrigt sortiment. Tillhandahållen bruttoprislista ska vara sökbar i exempelvis PDF- eller Excel-format.

Bruttopriserna ska vara de gällande priserna i enlighet med leverantörens allmänt tillgängliga katalog eller bruttoprislista. Speciellt framtagna bruttoprislistor för denna upphandling accepteras således inte. Med bruttopriser menas priser från leverantörens aktuella och gällande bruttoprislista före något rabattavdrag eller annat prisavdrag är gjorda.

Den av leverantören erbjudna rabattsatsen för övrigt sortiment ska gälla under hela avtalsperioden.

4.1.3.2 Ersättnings-, utbytes- och kompletteringsprodukt under avtalsperioden

Justeringar i sortiment, dvs förändringar i prislistan såsom kompletteringsvara, kompletteringsvara med högre energieffektivitetsklass eller ersättningsprodukter kan göras i samband med prisjusteringar. Begäran ska göras i tillräckligt god tid för att administrera förändringen. Inkommer begäran för sent med tanke på den omfattning begäran har kan ändring komma att införas först vid nästa tillfälle för prisjustering.

Kompletteringsvara

Leverantör har under ramavtalstiden möjlighet att komplettera prislistan med produkter för vilka anbud inte har lämnats under upphandlingsfasen.

Produkten får vid det tillfället inte överstiga det i anbudsformuläret uppskattade jämförelsepriset plus 10 % om inte orsak kan uppvisas för att ett högre pris bör accepteras. Exempel på orsak kan vara att priset beror på förändringar utanför leverantörens kontroll. Kan höjning ej godkännas kommer inte produkten att ingå i varukorgen. Komplettering av ska godkännas av Inköpscentralen och uppfylla ramavtalets ställda krav på produkt.

Kompletteringsvara som har en högre energieffektivitetsklass

Leverantör kan under ramavtalstiden utöka sin prislista med produkter som uppfyller de tekniska kraven och har en högre energiklass än de som efterfrågats under upphandlingen. Målsättningen är att beställare ska ha möjlighet att avropa utrustning med högsta möjliga energiklass.

Priset för en ny likvärdig vara med en högre energiklass kan maximalt vara 10 % högre än likvärdig vara i gällande prislista. Om ny vara är två energiklasser högre än befintlig vara i prislistan kan priset vara upp till 15 % högre och för tre energiklasser högre kan priset vara upp till 20 % högre.

I undantagsfall kan högre priser accepteras. Exempel på undantag kan vara att priset beror på förändringar utanför leverantörens kontroll. Kan höjning ej godkännas kommer inte produkten att ingå i varukorgen. Kompletteringsvara ska godkännas av Inköpscentralen och uppfylla ramavtalets ställda krav på produkten.

Utbyte av produkt

Anmodan om utbyte av produkt i prislistan ska lämnas i så god tid som möjligt dock minst 1 månad (30 dagar) i förväg. Detta gäller speciellt för de produkter där utbytet kan antas ha en väsentlig betydelse för beställare. Den nya produkten får inte överstiga det i anbudet lämnade priset. Byte ska godkännas av Inköpscentralen och föreslagen produkt ska uppfylla ställda krav på produkten. Uppfylls inte kraven utgår produkten från prislistan.

Ersättningsprodukt

Om leverantören tillfälligt inte kan leverera i ramavtalet angiven produkt till beställare, är denna skyldig att leverera liknande produkt med minst likvärdig kvalitet, dock först efter kontakt med beställaren och efter att ha fått ett godkännande på utbytet. Ersättningsprodukt ska vara likvärdig i förhållande till den ursprungliga produkten vad gäller funktion och uppfylla samtliga ställda obligatoriska krav. Pris för ersättningsprodukt får inte överstiga det gällande priset för ursprunglig produkt i ramavtalet.

I det fall en vara utgår permanent och inte kan ersättas/godkännas av inköpscentralen med annan likvärdig vara, utgår varan från prislistan.

Jämförelsepris

I upphandlingen angivet jämförelsepris gäller hela avtalsperioden och uppdateras utifrån förändring i pris och angivet index.

4.1.3.3 Sortiment för avrop

UM ska ha möjlighet att avgränsa vilka produkter som ingår i det sortiment som ska ingå i kontrakt mellan leverantör och UM.

Syftet med kravet är att UM ska kunna anpassa vilket sortimentet som kan avropas då en produkt kan finnas i flera avtal hos UM.

I första hand sker förändringen utifrån angivna anbudsområden och i den olika varugrupper. Vid behov ska leverantör även kunna justera tillgängligt sortimentets omfattning på varunivå för UM. Detta kan t ex innebära att markering visar vilka varor som är avtalsvaror eller vilka varor som blir synliga för beställare i e-handel och webbutik.

Avgränsning ska även kunna göras för i ramavtalet ingående produkter och övrigt sortiment och oavsett vilken e-handelslösning som är aktuell.

Avgränsning ska även kunna avse övrigt sortiment och spegling ska kunna begränsas till ett eller flera delar per anbudsområde. Övrigt sortiment är definierat i fyra olika grupper d v s :

- A - Övriga varor - likvärdiga produkter som de i avtalad prislista som t ex har annan storlek, funktion mm.
- B - Övriga varor - tillbehör till offererad utrustning
- C - Övriga varor - fristående tillbehör och förbrukningsartiklar
- D - Övriga varor - reservdelar

Exempel på uppdelning som ska kunna göras är att beställare i e-handelslösning eller webbutik ska kunna avgränsa tillgängligt sortiment till varugruppen kaffebryggare som finns i avtalad prislista samt C- övriga varor för tillbehör och förbrukningsartiklar samt D - reservdelar.

4.1.3.4 Energiklass, miljömärkning och miljöbedömning i E-handel och webbutik

I de fall leverantör erbjuder e-handel eller webbutik ska leverantören märka ut energimärkta, miljömärkta och miljöbedömda varor i sitt underlag till UMs e-handelssystem och i webbutik.

Med miljöbedömda varor avses om bedömning är gjord enligt Sunda Hus, Byggvarubedömningen eller Basta.

Leverantören ska löpande kontrollera och uppdatera informationen gällande produkternas märkning. Leverantören ska, på begäran, för Inköpscentralen och UM visa giltig energiklassificering, miljömärkningslicens eller verifikat på miljöbedömning.

4.2 Tjänstens utförande

4.2.1 Installation, service och underhåll

Tjänster kopplade till installation, service och underhåll ska erbjudas beställare av leverantör inom anbudsområde 1 professionella vitvaror, 2 semiprofessionella vitvaror och 3 vitvaror för hushållsbruk.

Leverantör kan erbjuda fackmannamässig installation, service och underhåll av produkter i avropet och befintlig utrustning samt demontering, bortforsling och omhändertagande av befintlig utrustning. Observera att det inte är ett krav på att dessa tjänster ingår i upphandlingen utan de kan komma att avropas från annat ramavtal. Vid avrop kan dock krav komma att ställas på att installation, service och underhåll erbjuds för avropad utrustning.

Timpriser ska avse tjänster som utförs under dagtid och vardagar (kl 08.00 - 16.00). Pris för dessa tjänster preciseras separat under respektive anbudsområde.

För uppdrag under övrig tid kan avgifter tillkomma. Inför beställning/tecknande av kontrakt ska beställaren informeras om vilka avgifter som tillkommer.

I installation ska ingå hämtning och återlämning av nycklar, beställning av produkt, mottagning av produkt, inbärning, avemballering, omhändertagande av emballage, injustering i våg, montage av tippskydd enligt instruktion, montering samt anslutning så att produkten är brukbar, funktionskontroll, bortkoppling av gammal produkt .

För uppdrag som avser bortforsling och omhändertagande av gammal och/eller befintlig utrustning ska inkludera grovstädning av platsen samt omhändertagande enligt gällande lagstiftning.

UM ansvarar för att det finns fria vägar för intransporten till uppställningsplatsen i byggnaden på leveransadressen. Vid installationstillfället ska leverantören märka upp produkterna så installationsdatum och garantitid framgår. Installationer ska följa senaste upplagan av Boverkets byggregler (BBR).

Bemanningen vid utförande av uppdraget ska vara anpassad till uppdragets storlek.

4.2.2 Säkerhets- eller hygienkrav

Vid genomförande av uppdrag på plats där säkerhets- eller skyddsföreskrifter finns, ska leverantörens personal följa beställarens anvisningar gällande säkerhets-, skydds- och hygienföreskrifter.

Leverantören ansvarar för att personal har och använder, där så erfordras, skyddsutrustning och hygienskydd såsom skyddsrock, skoskydd och hårskydd.

4.2.3 Krav på service

Dessa krav gäller alltid för utförande av garantiservice och de avrop då service ingår i avropet:

- Arbete ska vara utfört fackmannamässigt, dvs. med den noggrannhet och omsorg som är sedvanlig inom branschen.
- Servicen ska utföras av svensktalande tekniker.
- Vid arbetet i UM:s lokaler ska personal från Leverantören kunna visa upp giltig företagslegitimation

för UM.

För installation, service och underhåll gäller att där beskrivning inte lämnats ska utförande ske enligt AMA:s arbetsmetoder och senaste utgivna råd och anvisningar användas.

Vid FKU kan krav gällande utökad service komma att ställas.

Leverantören ska vid garantiärenden vara beställarens kontaktperson. Leverantören ansvarar för att kontakta eventuella underleverantörer gällande reparationer till följd av garantiärenden. Beställaren ska vid garantiärenden inte hänvisas till underleverantör.

4.3 Utbildning

4.3.1 Utbildning kring skötsel, underhåll och ergonomi

Nedanstående villkor gäller område 1 professionella vitvaror och område 2 semiprofessionella vitvaror.

Leverantören ska ha ett utbildningskoncept för kunderna gällande användning, skötsel och underhåll av utrustningen samt miljö, säkerhet och ergonomi. Vid förfrågan ska utbildningen kunna erbjudas kostnadsfritt. Utbildningen kan vara fysisk eller digital och ska minst innehålla information om följande:

- hur vitvarorna sköts om för bibehållen prestanda och längre livslängd
- hur enklare underhåll kan utföras av kunden
- energibesparande åtgärder
- hur utrustningen är säker att använda
- hur man främjar en god ergonomi och arbetsmiljö

I anbudet ska utbildningskonceptet beskrivas och bifogas anbud för område 1 och 2.

4.4 Beställning, tillgänglighet & service

4.4.1 Kundtjänst

Leverantören ska tillhandahålla en kundtjänst till de upphandlande myndigheterna.

Kundtjänst ska finnas tillgänglig mellan klockan 08.00 och 16.00 (svensk tid) varje helgfri vardag. Kundtjänst ska finnas tillgänglig via telefon och e-post.

Kundtjänsten ska från det att den upphandlande myndigheten har kontaktat kundtjänst återkoppla på inkomna ärenden med svar, som inte enbart utgör ett autosvarsmeddelande, inom 24 timmar.

Leverantörens kundtjänst ska kunna kommunicera på svenska (både i tal och skrift).

4.4.2 Beställning och orderbekräftelse

Beställningar från UM ska kunna ske, muntligt eller skriftligt, till leverantören via post, e-post, e-handel, kundtjänst och webbutik.

UM ska oavsett formen för beställning erhålla en skriftlig orderbekräftelse från leverantören snarast möjligt efter beställningstillfället. Orderbekräftelsen ska innehålla information om i avropet ingående produkter, tjänster, specifika överenskommelser/anpassningar som ingår i avropet samt avropets leveranstid med angivet leveransdatum samt preliminärt ordervärde.

UM ska vid beställning av produkter och tjänster alltid vända sig till leverantören. Leverantören ska även ansvara för orderhantering och fakturering. Leverantör får inte hänvisa beställare till underleverantör eller annan samarbetspart.

4.4.3 Kundkonto

Leverantören ska till upphandlande myndigheter tillhandahålla kundkonton som går att komma åt genom inloggning till webbutik/e-handelslösning.

Leverantören ska kunna erbjuda upphandlande myndigheter obegränsat antal kundkonton utan extra kostnad. Varje kundkonto ska ha unikt kundnummer och kunna ha separat leveransadress och faktureringsadress.

Via kundkontot ska upphandlande myndigheter lätt och överskådligt kunna se följande:

- pågående beställningar med planerat leveransdatum,
- försenade beställningar med planerat leveransdatum,
- orderhistorik med leveransdatum,
- faktureringshistorik.

4.4.4 Statistik

Statistik gällande försäljning från detta ramavtal lämnas till IC enligt den Excel-mall som finns framtagen (bilaga 11) . Uppgifterna lämnas på anmodan och ska kunna lämnas minst en gång per år utan kostnad.

Statistik kan även komma att begäras av beställare gällande genomförda avrop. Även dessa uppgifter lämnas på anmodan och ska kunna lämnas minst en gång per år utan kostnad.

4.4.5 Webbutik

För anbudsområde 1 - Professionell tvättutrustning och 2 - semiprofessionella vitvaror gäller att leverantör **bör** tillhandahålla en webbutik för de UM som beställer från ramavtalet. .

För anbudsområde 3 - vitvaror för hushållsbruk och 4 - hushållsapparater och mobila klimatprodukter gäller att leverantören **ska** tillhandahålla en webbutik för de UM som beställer från ramavtalet.

Följande delar ska ingå i webbutiken:

- UM: beställare ska logga in med unik inloggning per beställare,
- Unik webbsida benämnd Ramavtal ADDA inköpscentral AB,
- Det avtalade varorna nettopris och övriga sortimentet med en generell rabattsats ska visas med text, bild, artikelnummer, förpackningsstorlekar, aktuell märkning av energiklasser och ljudnivå samt gällande nettopris,
- webbutiken ska uppdateras kontinuerligt om förändringar sker det i upphandlade sortimentet avseende byte av artiklar, priser, förpackningsstorlekar, artikelnummer mm.
- anbudsgivaren ska minst kunna tillhandahålla det upphandlade sortimentet (godkända och offererade produkter i lämnad anbudsprislista).
- orderhistorik och statistik bör kunna visas i webbutiken

I webbutiken ska det tydligt framgå vilka produkter som ingår i det upphandlade sortimentet för upphandlingen.

4.4.6 E-handel

För e-handelsvillkor, se avsnitt Förutsättningar för e-handel.

4.5 Leverans

4.5.1 Leveranstid

Expressleveranser

UM bör ha möjlighet att få varor levererade dagen efter beställning om beställning görs före klockan 13.00. Leverantören kan ta ut ett expresstillägg som är den faktiska kostnaden för leveransen. Kostnaden för tillägget ska framgå vid beställning.

Faktisk leveranstid

Faktisk leveranstid ska anges i orderbekräftelse.

Leveranser

UM ska kunna välja att:

- **ha en eller vid behov flera fasta leveransdagar per vecka.**

Samtliga beställningar som inkommer innan den av parterna fastställda sista beställningstiden samlevereras i nästkommande leverans. Varor som tillhör en beställning sampackas och ska gå att utskilja från övriga i leveransen ingående beställningar. Beställare, mottagare samt ordernummer ska framgå av den enskilda förpackningen.

- **ha löpande leveranser.**

4.5.2 Leveranstid för varor

Lagervaror ska kunna levereras inom tre (3) arbetsdagar efter avrop. Beställningsvaror bör kunna levereras inom fem (5) arbetsdagar i samtliga län. Kravet gäller inte specialvaror där längre tid kan accepteras efter överenskommelse med UM.

4.5.3 Frakt och frakttillägg

Fraktkostnad

Leverans ska vara fraktfri.

Frakttillägg vid lågt ordervärde

För beställningar under 1 000 kr får frakttillägg på max 200 kronor påföras.

Frakttillägg för skrymmande gods

För skrymmande gods kan den extra kostnad som tillkommer för leveransen debiteras beställaren. Leverantör ska informera beställare om tillägg som kommer att debiteras innan beställning. Har leverantör inte informerat om tillkommande avgift för skrymmande godsavgiften utgår möjligheten att debitera för den tillkommande avgiften.

Frakttillägg för expressgods

För expressgods gäller att frakttillägg motsvarande den tillkommande kostnaden för leveransen kan debiteras. Beställare ska informeras om avgiftens storlek inför slutlig beställning.

4.5.4 Serviceavgift

Om upphandlande myndighet har önskemål om annan avlämningsplats än lastkaj eller motsvarande på leveransadressen eller lossning och uppbyggnad, ska det kunna ske mot eventuell serviceavgift.

4.5.5 Godsmärkning

Gods ska vid leverans vara märkt enligt upphandlande myndighets anvisningar. Uppgifter som ska kunna framgå är leveransadress, namn på beställande organisation, beställarens namn och märkning såsom order- eller referensnummer och leveransadress

4.5.6 Förpackning och emballage

Leverantören ska tillse att varor är förpackade och levereras i ändamålsenliga förpackningar som bibehåller varornas avsedda kvalitet och egenskaper.

Förpackning och emballage ska ingå i priset.

Packning av varor ska göras på ett sådant sätt att varorna lätt kan tas om hand vid lossning.

Varor ska packas på ett sådant sätt att de inte skadas. Eventuella skador på emballage ska noteras på kvittensen vid leveransmottagande.

Då installation av utrustning ingår i avrop

I det fall installation av utrustning ingår i avropet ska leverantören kostnadsfritt ta hand om allt emballage och transportskydd efter installation.

4.5.7 Leverans på pall

Vid leveranser på pall ska godkända Europapallar användas om inte annan överenskommelse finns med beställare.

4.5.8 Returhantering av pallar

Vid leveranser på pall ska anbudsgivaren kostnadsfritt återta sina pallar om inget annat avtalats mellan upphandlande myndighet och anbudsgivaren.

4.5.9 Avbeställning och retur

Avbeställning

Upphandlande myndighet ska kunna avbeställa lagd beställning fram till dess att beställningen har skickats från anbudsgivaren. Avbeställning ska kunna ske skriftligt till leverantör via e-post, e-handel, och kundtjänst per telefon. Andra villkor kan gälla för av beställaren specialanpassade varor.

Retur

Upphandlande myndighet ska kostnadsfritt och inom en (1) månad efter leverans kunna returnera oanvända artiklar som upphandlande myndighet haft för påseende eller som blivit felaktigt levererade. Andra villkor kan gälla för av beställaren specialanpassade varor.

4.6 Samordnad varudistribution

Ett flertal upphandlande myndigheter har eller kommer att ha en funktion för centralt samordnad distribution av varor till upphandlande myndighets olika godsmottagare d v s till varje enskild beställare. Där samordnas leveranser från flertalet leverantörer innan varorna slutligen levereras till varje enskild beställare/godsmottagare. Samdistributören agerar på uppdrag av upphandlande myndighet.

Leverantören ska medverka till samordnad varudistribution, vilket innebär att leveranser ska ske till en distributionscentral eller ett centralt lager, definierat av varje upphandlande myndighet, istället för till varje enskild beställande enhet inom en upphandlande myndighet. Varje enskild beställning ska vara packad och adresserad till beställande enhet. Leverans till distributionscentral eller centralt lager ska ske i överenskommelse med upphandlande myndighet.

Leverantör ska inom tre månader från det att upphandlande myndighet så begär det kunna tillämpa standarden för samordnad varudistribution i enlighet med SFTI eller annan likvärdig standard. Det innebär att anbudsgivaren ska kunna hantera t.ex. kundpackning (se nedan), godsmärkning, märkning av kolli med en transportetikett, leveransavisering i elektroniskt format.

4.6.1 Kundpackning vid samordnad varudistribution

Följande gäller vid samordnad varudistribution. Godset ska anlända kundpackat till distributionscentralen. Upphandlande myndighets definition på kundpackning innebär att leverantören packar godset per unikt GLN (Global Location Number enligt GS1-standard) åtskilt från annat unikt GLN. Leverantören får således inte packa gods med samma GLN utspritt på flera olika lastbärare. Fyller ett unikt GLN inte en lastbärare själv kan den delas med annat unikt GLN så länge godset är tydligt kolliettikerat, tydligt avgränsat från varandra. Lastbäraren ska vara ändamålsenligt märkt med väl synlig information som visar om lastbärare innehåller kollin till endast ett GLN eller till flera.

4.6.2 Bekräftad order vid samordnad varudistribution

Följande gäller vid samordnad varudistribution.

Order som bekräftats av leverantör vid ordertillfälle ska plockas och skeppas i sin helhet. Restnotering vid plock ska resultera i nekad order. Ersättningsprodukt ska erbjudas vid avropstillfället och tydligt framgå i det fall lagd order inte kan bekräftas i samband med beställning.

4.7 Krav avseende varor vars användande kräver personuppgiftsbehandling

I denna upphandlingen kan anbudsgivare erbjuda varor som kopplar upp till internet (Internet of Things) eller vars varor kräver personuppgifter. Om anbudsgivare offererar varor vars användande behandlar personuppgifter, t ex uppgifter om personal som använder vara, ska anbudsgivaren säkerställa att dessa aktörer följer europeisk och svensk lagstiftning avseende personuppgiftsbehandling. Detta omfattar bl a att anbudsgivaren ska säkerställa att den som behandlar personuppgifterna vid användandet av varan har lagstöd för att behandla personuppgifter inte bearbetar eller lagrar personuppgifterna i, eller överför personuppgifterna till, ett land som inte är medlem i EU eller EES.

Anbudsgivaren ska tydliggöra för den upphandlande myndighet av en viss vara innebär att personuppgifter kommer att behandlas.

4.8 Pris

4.8.1 Anbudspris

Bilaga - Pris ska sparas ner lokalt för ifyllnad. Prisbilagan bifogas anbudet på nedan angiven plats.

Pris för produkter ska omfatta komplett produkt inklusive emballage, el och i förekommande fall vattenanslutning samt frakt till av beställaren angiven godsmottagningsplats inklusive alla administrativa omkostnader och kemikalieskatt. Priset ska vara exklusive moms.

Frakttillägg kan debiteras för expressorder, skrymmande gods och om beställning har lågt beställningsvärde.

Avgifter som kan tillkomma och debiteras separat är miljöavgifter vid omhändertagande av demonterat material eller likvärdigt samt eventuella vägtullar. Debitering mot beställare ska utgå från den faktiska avgiften. Underlag som styrker ersättningen ska kunna bifogas till beställaren.

Skatter som tillkommer under avtalstiden för de produkter som finns i upphandlat sortiment debiteras separat.

I de fall service ingår kan timersättning och km-ersättning för servicebil tillkomma. Lämnade timpriser, km-ersättning och servicebil ska avse takpriser.

4.8.2 Rabatter

I upphandlingen utvärderas de rabatter för övrigt sortiment som leverantörer erbjuder under

respektive anbudsområde. Rabatten ska gälla samtliga de varor som kan kopplas till definitionen av övriga varor och tillhörande avtalsområde.

Se beskrivning av vad som avses med övriga varor under 4.1.1.1. - 4.1.1.4.

Rabatten ska utgå från leverantörens bruttopriser. Om kampanjpriset är lägre än leverantörens bruttopris minus rabatt ska kampanjpris debiteras.

4.8.3 Onormalt låga anbud

Inköpscentralen kommer att begära in en förklaring om de priser eller kostnader som lämnats i anbudet förefaller vara onormalt låga. Om inköpscentralen anser att den förklaring som lämnas inte är godtagbar kommer anbudet att förkastas enligt förfarandet som anges i 16 kap. 7 eller 8 §§ LOU.

4.9 Statistik

Statistik ska kunna lämnas enligt bifogad statistikmall en gång per år till både UM och inköpscentralen utan kostnad.