

4. Kravspecifikation (anbudsområde 1)

4.1 Omfattning

4.1.1 Produktområden

Anbudsområde 1 omfattar produkter inom nedanstående produktområden. Produktområdena syftar till att beskriva inom vilka områden som produkter kommer att avropas.

Anbudsgivaren ska kunna tillhandahålla produkter inom samtliga produktområden.

4.1.1.1 Bild

Produktområdet omfattar alla typer av produkter kopplat till bild inom AV-området exempelvis bildskärmar, touchsskärmar, interaktiva skärmar, projektorer, LED-väggar, TV-apparater och TV-mottagare, bild-i-bild-processorer, grafik kort, PCI-kort för bildmixning, mediaspelare, VR-utrustning, utomhuskärmar, mjukvaror för bild, usb-switchar och mixers.

4.1.1.2 Ljud

Produktområdet omfattar alla typer av produkter kopplat till ljud inom AV-området exempelvis mikrofoner, puckar, högtalare, de-embedders, monitorer, soundbars, hörlurar, headset, ljudmixer, förstärkare, slutsteg, DSP, receivers, tuners, diktafoner, konferenstelefoner, ljudprocessorer och hörhjälpmedel.

4.1.1.3 Infrastruktur

Produktområdet omfattar alla typer av produkter kopplat till infrastruktur inom AV-området exempelvis:

- videokonferens-/distansmötesystem inklusive erforderlig mjuk- och hårdvara,
- styrsystem (centralenhet/processor med erforderliga funktioner för styrning av AV-teknik, belysning, mörkläggning, koppling mot brandlarm etc.), övervakningssystem med statusrapportering till styrsystem, styrdon, styrpaneler,
- konferensbryggor, videoprocessorer, bild- och ljudväxlar samt mediaväxlar etc.
- bokningstavlor, digitala skyltsystem,
- system för bokning av möten/mötesrum, delegat- och voteringsystem och andra typer av programvaror för möten.
- KVM-lösningar,
- signage, lösningar för IP-TV, AV över IP, streamingutrustning,
- mjukvaror för ljud och bild,
- mjukvaror för övervakning och hantering.

4.1.1.4 Kameror

Produktområdet omfattar alla typer av kameror inom AV-området exempelvis videokameror, konferenskameror, webbkameror, contentkameror, dokumentkameror, stillbildskameror och objektiv.

4.1.1.5 Inredning

Produktområdet omfattar all typ av inredning inom AV-området exempelvis projektordukar, draperier, mörkläggningsgardiner, inbyggnadsmöbler, anpassade konferensbord och stolar, bordsbrunnar, rack/rackskåp, ljudabsorberade inredning, whiteboards, belysning, inredning utformad för scener, skrivtavlor i olika utföranden, mattor, hyllor och konsoler av olika slag.

4.1.1.6 Tillbehör

Produktområdet omfattar alla typer av tillbehör inom AV-området som exempelvis:

- installationsmaterial så som tak- och väggfästen, generella monterings- och installationstillbehör, utrustning för trådlös installation,
- kablage, kabelkanaler, kontaktdon, anslutningsdon/paneler, sladdvindor, etc.,
- stativ, väskor, linsskydd, pennor och sudd för skrivtavlor, rengöring för skrivtavlor och annan utrustning, blädderblock, filter, fotoskrivare, fotopapper, färgpatroner,
- batterier, batteriladdare, säkringar, adaptrar, projektorlampor, lampor, pekdon, mus, tangentbord, fjärrstyrning/fjärrkontroller, minneskort, lagringsmedia, mediaspelare,
- bruslådor och skydd mot avlyssning, sekretessglas, skydd av bildyta, skydd mot ljusreflektion, larmfunktion, låsanordningar etc.
- reservdelar.

4.1.2 Tjänsteområden

Anbudsområde 1 omfattar tjänster inom nedanstående tjänsteområden. Tjänsteområdena syftar till att tydliggöra tjänsteutbudet genom AV-lösningens hela livscykel och beskriva inom vilka områden tjänster kommer att avropas.

Anbudsgivaren ska minst kunna tillhandahålla de tjänster som anges under respektive tjänsteområde nedan.

4.1.2.1 Projektering och preparation

Med projektering och preparationstjänster avses exempelvis behovsanalys, användaranalys, rådgivning, projektering, projektledning, konfiguration och anpassning av hårdvara/programvara samt stöldskyddsmärkning.

Projektering och preparationstjänster genomförs innan leverans.

4.1.2.2 Leverans, montering och installation

Med leverans-, montering- och installationstjänster avses exempelvis lagerhållning, avemballering samt omhändertagande och miljöåtervinning av överblivet emballage, projektledning, montering, installation, migrering, driftsättning, implementering och integrering, konfiguration och programmering av ljud-, bild och styrsystem, märkning, inventariemärkning, produktion av dokumentation, relationshandlingar och instruktioner.

4.1.2.3 Service och support

Med service och support avses exempelvis utökad support, serviceavtal, underhåll, extra garantier, allriskförsäkring, funktionskontroll, felsökning och reparation, systemadministration, systemutveckling och uppdateringar/uppgraderingar.

4.1.2.4 Datasäkert och cirkulärt återtag av hårdvara

Med datasäkert och cirkulärt återtag av hårdvara avses demontering och insamling av uttjänt hårdvara för rekonditionering/avyttring, destruktion eller återvinning. Tjänsten kan även omfatta hårdvara som inte har avropats från ramavtalet AV-produkter och tjänster 2022.

4.1.2.5 Utbildning och rådgivning

Med utbildning och rådgivning avses exempelvis:

- produkt och teknikerådgivning,
- hållbarhetsrådgivning,
- tillgänglighetsrådgivning,
- rådgivning rörande informationssäkerhet och IT-säkerhet, samt
- utbildning avseende användning och drift av AV-lösning.

4.1.2.6 Inspelning och streaming

Med inspelning och streamingtjänst avses exempelvis projektledning, manusstöd, ljud-/filminspelning, klippning, redigering, bearbetning samt uppladdning till vald kanal. Tjänsteområdet omfattar även livesändningar via internet.

4.1.2.7 AV som tjänst

Med AV som tjänst avses en kombination av produkter och tjänster som levereras tillsammans till en periodiserad kostnad, där kund betalar för nyttjanderätten.

4.2 Generella krav

4.2.1 Allmänt

Produkterna ska vara anpassade för svenska förhållanden och den svenska marknaden.

Funktionaliteten och kvaliteten ska vara lämpade för professionell och/eller pedagogisk verksamhet. Produkterna ska ha en hög grad av användarvänlighet och vara identifierbara som sådana produkter som kunder i offentlig sektor vanligtvis köper vad gäller funktionalitet och kvalitet.

Alla produkter ska därutöver följa svensk lagstiftning och vara godkända för försäljning på den svenska marknaden vid tidpunkten för leverans till den upphandlande myndigheten. Alla produkter ska vara CE-märkta.

Samtliga offererade produkter ska levereras med strömadapter/komplett laddare som följer svensk standard och med eventuella drivrutiner som krävs.

Den upphandlande myndigheten ska ges tillgång till bruksanvisningar för samtliga produkter. Bruksanvisningarna kan med fördel tillhandahållas i digitalt/elektroniskt format. Bruksanvisningar ska vara på svenska eller engelska.

All service ska genomföras på auktoriserad serviceverkstad alternativt av auktoriserad personal.

Om tjänster utförs i den upphandlande myndighetens lokaler ska leverantören ta bort emballage och överblivet material efter utförandet.

All personal som utför tjänster hos den upphandlande myndigheten ska vara svensktalande om inget annat anges vid avrop.

All kommunikation med den upphandlande myndigheten ska ske på svenska om inget annat anges vid avrop.

Om inget annat anges av den upphandlande myndigheten vid en förnyad konkurrensutsättning ska samtliga offererade produkter vara fabriksnya.

4.2.2 Kundtjänst

Leverantören ska ha en personoberoende, kostnadsfri och svensktalande kundtjänst som är tillgänglig minst vardagar kl. 08:00-17:00. Kundtjänst ska kunna nås/ta emot ärenden via telefon, e-post och webbplats.

Kundtjänsten ska tillhandahålla användarstöd och support samt ge stöd i övriga frågor kring produkter och tjänster.

Kundtjänsten ska motta, logga och hantera felanmälningar.

Kundtjänsten ska ha god kännedom om produkterna och tjänsterna inom ramavtalet. Kundtjänsten ska kunna lösa enklare ärenden direkt och vidarebefordra mer komplicerade ärenden inom leverantörens organisation eller till tredje part för åtgärdande.

Kundtjänsten ska motta, logga och hantera beställningar.

Den upphandlande myndigheten ska kunna beställa produkter och tjänster genom kundtjänst (e-post, webbplats och telefon).

En skriftlig bekräftelse på mottagen beställning ska ske inom en (1) arbetsdag. Bekräftelsen ska innehålla information om beräknat leveransdatum.

Kundtjänsten ska kunna tillhandahålla beställningshistorik för avropade produkter och tjänster. Informationen ska minst omfatta typ av produkt med artikelnummer, serienummer, beställningsnummer och ordernummer, faktureringsadress, mottagare och leveransadress samt beställningsdatum och leveransdatum.

Om kundtjänst kontaktas via e-post ska leverantören återkoppla till den upphandlande myndigheten inom en (1) arbetsdag (med återkoppling avses inte automatgenererade svar).

Samtliga ärenden ska hanteras skyndsamt och med en hög servicenivå och, i det fall ett ärende inte kan lösas vid första kontakten med kundtjänst, med kontinuerlig återkoppling till kund. Ett ärende ska pågå till dess att det är avklarat och avrapporterat.

Kundtjänsten ska även bistå den upphandlande myndigheten med administration av försäkringsärenden.

4.2.2.1 Ärendehanteringssystem

Leverantören ska tillhandahålla ett ärendehanteringssystem, med möjligheter till bl.a. loggning av pågående service- och supportärenden, tilldelning av status för pågående ärenden, möjlighet för den upphandlande myndigheten att bevaka/följa sina pågående ärenden och få återkoppling kring dessa samt bekräftelse när ärenden är avslutade.

Vidare ska leverantören kunna tillhandahålla statistik och analyser till den upphandlande myndigheten om t.ex. utfall för åtgärdstider, öppna ärenden, problem och incidenter.

Kan anbudsgivaren erbjuda efterfrågat ärendehanteringssystem?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområd...

4.2.2.2 Kontaktperson

Leverantören ska tilldela den upphandlande myndigheten en kontaktperson som ansvarar för leverantörens uppdrag och åtagande gentemot den upphandlande myndigheten. Kontaktperson kan ansvara för flera upphandlande myndigheter.

Kontaktperson ska bidra till en effektivare och smidigare hantering av den upphandlande myndighetens ärenden och beställningar. Kontaktperson ska ha mycket goda kunskaper och erfarenheter gällande hantering och köp av de produkter och tjänster som avtalet omfattar samt mycket god kännedom om ramavtalet och dess villkor.

Uppfyller anbudsgivaren krav avseende kontaktperson?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområd...

4.2.2.3 Felaktig leverans

Leverans av produkter som den upphandlande myndigheten inte har beställt ska kunna returneras till leverantören kostnadsfritt. Den upphandlande myndigheten ska inom tio (10) arbetsdagar från det att man mottagit felleveransen uppmärksamma leverantören på felet och leverantören ska därefter så snabbt som möjligt hämta de felaktigt levererade produkterna.

4.2.3 Garanti

Om inget annat anges av den upphandlande myndigheten vid avrop gäller följande garantikrav.

4.2.3.1 Giltighet

Leverantören ska utan extra kostnad lämna minst tre (3) års garanti (3 år efter effektiv leveransdag) för offererade produkter. För offererade produkter inom produktområdet Tillbehör gäller motsvarande ett (1) års garanti.

Garantier ska täcka användning 24 timmar per dygn, 7 dagar i veckan på arbetsplatsen, skolan och samtliga övriga platser där produkten används.

4.2.3.2 Omfattning

Leverantörens eller dess underleverantörs garanti gäller för åtgärdande av fel och brister i lösning eller produkt som den upphandlande myndigheten anmäler under garantitiden.

Garantin ska minst innefatta maskinvara (inkl. batteri), programvara, arbete, material, transport av produkt, tekniska uppdateringar, rättelser av systemprogramvara, återställning till funktionellt skick samt funktionskontroll. Leverantören får dock offerera produkter med garantiåtaganden som är förmånligare för den upphandlande myndigheten.

Grunden för garantins omfattning ska alltid vara varumärkesägarens standardgaranti. Om ramavtalets villkor sträcker sig utöver varumärkesägarens standardgaranti så är leverantören ansvarig för att ramavtalets villkor uppfylls i garantiåtagandet gentemot den upphandlande myndigheten. På motsvarande sätt ska leverantören ansvara för fel och brister gentemot den upphandlande myndigheten enligt en varumärkesägares standardgaranti om en sådan standardgaranti i något avseende är mer förmånlig mot den upphandlande myndigheten än vad som följer av ramavtalets villkor.

Garantiservice ska genomföras på auktoriserad serviceverkstad alternativt av auktoriserad personal.

4.2.3.3 Service, åtgärdstider och underhåll

Fel i levererad produkt ska avhjälpas på platsen där produkten finns (på-plats-service) om inget annat framgår av kontraktet. Svar på felsökning ska tillhandahållas inom två (2) arbetsdagar. Reparation ska vara utförd eller utbytesenhet levererad inom fem (5) arbetsdagar.

Leverantören ska kunna tillhandahålla fjärrsupport i de fall det är möjligt och accepteras av den upphandlande myndigheten.

Om åtgärdstid vid reparation eller utbyte övergår fem arbetsdagar, ska leverantören tillhandahålla låneutrustning för att upprätthålla funktion, tills att beställarens utrustning är lagad och återförd.

Leverantören ska stå för samtliga kostnader i samband med garantiåtgärder.

4.2.3.3.1 Inskicksservice

Den upphandlande myndigheten och leverantören kan komma överens om att använda inskicksservice istället för på-plats-service i de fall det anses vara mer lämpligt, t.ex. för mindre och lösa produkter som hörlurar.

Med inskicksservice avses att leverantören ska ombesörja reparation av produkten och förse den upphandlande myndigheten med emballage och frakthandlingar för inskickande av produkt till leverantören. Fri frakt till och från serviceverkstaden ska ingå inom ramen för serviceåtagandet. Utrustningen ska vara åtgärdad och återlevererad till den upphandlande myndigheten inom tio (10) arbetsdagar efter ankomst till reparationsplats.

Om utrustningen inte går att åtgärda ska en utbytesenhet vara levererad till den upphandlande

myndigheten inom tio (10) arbetsdagar efter ankomst till reparationsplats. Leverantören ska bekosta samtliga kostnader i samband med garantiåtgärder.

4.2.3.4 Utbyte istället för reparation

Leverantören ska byta ut en produkt till en ny om samma fel uppkommer fler än tre gånger under garantitiden.

Leverantören har alltid möjlighet att byta ut en produkt som behöver reparation. Dock ska alltid miljöaspekten beaktas och om produkten går att reparera ska detta göras i första hand.

Om leverantören väljer att byta ut en produkt ska utbytet vara utförd inom 5 arbetsdagar efter att den upphandlande myndigheten har rapporterat felet.

Samtliga kostnader förknippade med utbyte av produkt står leverantören för.

När utbyte sker ska det anses som en omleverans det vill säga att ny garantitid börja gälla från den nya produktens leveransdag.

Leverantören ska kontrollera att den upphandlande myndigheten accepterar byte av produkt innan utbyte sker.

Den upphandlande myndigheten har rätt att neka till utbyte av produkt. Om den upphandlande myndigheten har nekat till utbyte av produkt, men ändå vill laga produkten, ska den upphandlande myndigheten stå för kostnaden för att laga produkten.

4.2.3.5 Skador/fel som inte täcks av garanti eller försäkring

Om fel/skada vare sig täcks av garantin eller eventuell allriskförsäkring så ska skälen för detta omgående meddelas den upphandlande myndigheten och ett kostnadsförslag för åtgärd lämnas.

Leverantören ska under hela reparationstiden erbjuda utlåning av en likvärdig färdiginstallerad ersättningsprodukt till en skälig kostnad.

4.2.3.6 Garanti - rekonditionerade produkter

Kraven på garanti gäller inte för rekonditionerade produkter. Krav på garanti för sådana produkter ska preciseras vid den förnyade konkurrensutsättningen, se avsnitt 4.2.4 och bilaga 04 - Kravkatalog.

4.2.4 Rekonditionerade produkter



Den upphandlande myndigheten kan vid förnyad konkurrensutsättning välja att avropa rekonditionerade produkter.

Om inget annat anges av den upphandlande myndigheten i samband med avrop ska minst följande gälla för rekonditionerade produkter:

- Produkten ska vara funktionstestad, fullständigt rengjord invändigt och utvändigt, ha genomgått rekonditioneringsåtgärder, vara fabriksåterställd och installerad med uppgraderingar etc.
- Produkten ska vara anpassade för svenska förhållanden och den svenska marknaden.
- Funktionaliteten och kvaliteten ska vara lämpade för professionell verksamhet. Produkten ska ha en hög grad av användarvänlighet och vara identifierbar som sådan produkt som kunder i offentlig sektor vanligtvis köper vad gäller funktionalitet och kvalitet.
- Produkten ska inte ha synliga skador såsom sprickor.
- Produkten ska omfattas av minst ett års garanti och batterier tre månaders garanti.

a. Kan anbudsgivaren tillhandahålla rekonditionerade produkter?

Anbudsområd...



Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

b. Om ni svarat JA på fråga a, kan ni tillhandahålla rekonditionerade produkter i egen regi eller med hjälp av underleverantör?

Anbudsområd...



Fritext

4.2.5 Leverans i samband med beställning

Om inget annat överenskommits mellan leverantören och den upphandlande myndigheten ska leverans ske inom trettiofem (35) arbetsdagar från dagen för den upphandlande myndighetens beställning.

4.2.6 Samordnad varudistribution



Ett flertal upphandlande myndigheter har eller kommer att ha en funktion för centralt samordnad distribution av varor till upphandlande myndighets olika godsmottagare d.v.s. till varje enskild beställare. Där samordnas leveranser från flertalet leverantörer innan varorna slutligen levereras till varje enskild beställare/godsmottagare. Samdistributören agerar på uppdrag av upphandlande myndighet.

Anbudsgivaren ska medverka till samordnad varudistribution, vilket innebär att leveranser ska ske till en distributionscentral eller ett centralt lager, definierat av varje upphandlande myndighet, istället för till varje enskild beställande enhet inom en upphandlande myndighet. Varje enskild beställning ska vara packad och adresserad till beställande enhet. Leverans till distributionscentral eller centralt lager ska ske i överenskommelse med upphandlande myndighet.

Anbudsgivare ska inom tre månader från det att upphandlande myndighet så begär det kunna tillämpa standarden för samordnad varudistribution i enlighet med SFTI eller annan likvärdig standard. Det innebär att anbudsgivaren ska kunna hantera t.ex. kundpackning, godsmärkning, märkning av kolli med en transportetikett, leveransavisering i elektroniskt format.

4.2.7 Hållbarhet

Inköpscentralens ramavtal ska bidra till att upphandlande myndigheter kan möta målen i Agenda 2030 och de nationella miljömålen. Ramavtalet ska ge offentliga kunder möjligheten att köpa produkter med en hög nivå av miljömässig och social hållbarhet som levereras till kund med lägsta möjliga klimatpåverkan. Produkterna ska ha lång livslängd och ska vara anpassade till ett framtida cirkulärt samhälle. Inköpscentralen kommer att följa upp hållbarhetskraven under avtalstiden.

4.3 Särskilda krav för tjänsteområden

Leverantören ska säkerställa att personal som utför tjänster har en tillräckligt god kompetens och relevant erfarenhet för det aktuella uppdraget.

Innehåll och omfattning av tjänster preciseras vid avrop.

4.3.1 Leverans, montage och installation

Om inget annat framgår av kontraktet ska kostnader för installationsmaterial, resor, m.m. ingå i priset. Med installationsmaterial avses t.ex. eltejp, kardborreband/buntband, skruvar och plugg samt standardfästen (medföljande fästen, vinkeljärn, m.m.). För mer information se avsnitt 4.4.

4.3.1.1 Montering och installation

Personal som utför installation ska ha god teknisk kunskap om de beställda produkter som ska installeras hos den upphandlande myndigheten.

Installationstjänster omfattar följande om inget annat anges vid avrop:

- Leverantören ansvarar för att montering och installation sker på ett fackmannamässigt sätt och att produkterna vid leveransgodkännande, i alla avseenden, fungerar så som rimligen kan förväntas.
- Leverantören har ett helhetsansvar för att det blir en funktionell och estetisk installation som följer gängse branschstandard när det gäller allt kablage som också ingår i åtagandet.
- Leverantören ska inhämta och följa den upphandlande myndighetens anvisningar för kabeldragning. Om anvisningar inte ges ska kabeldragning utföras på ett ändamålsenligt och funktionellt sätt. Hänsyn ska tas till rummets utformning och beskaffenhet. Installatören ska säkerställa att arbetet genererar ett diskret och stilrent resultat.
- Vid installation ska den senaste versionen av produkternas programvara (exempelvis firmware) installeras av leverantören.
- Test och konfiguration av ljud och bild (in/ut) samt delning av samtliga källor med ljud och bild ska genomföras av leverantören.
- Leverantören ska vid behov märka kablage och skapa ritningsunderlag, blockscheman och dokumentation enligt gängse branschstandard samt överlämna detta till den upphandlande myndighet.
- Leverantören ska förevisa hur installerad utrustning kan användas.
- Leverantören ska ta bort och källsortera emballage och överblivet material efter utförandet.

Innehåll och omfattning av montage- och installationstjänster preciseras vid avrop.

4.3.1.2 Konfiguration och programmering

Personal som utför konfiguration och programmering ska ha mycket god teknisk kunskap om de beställda produkter som ska konfigureras och programmeras hos den upphandlande myndigheten.

Konfigurations- och programmeringstjänster omfattar arbete med att ge produkterna de tekniska förutsättningar som krävs för att fungera i den upphandlande myndighetens miljö, t.ex. konfiguration och anslutningar mot befintliga system i enlighet med den upphandlande myndighetens anvisningar och riktlinjer.

Leverantören ansvarar för att konfiguration och programmering sker på ett fackmannamässigt sätt och att produkterna vid leveransgodkännande, i alla avseenden, fungerar så som rimligen kan förväntas.

Innehåll och omfattning av konfigurations- och programmeringstjänster preciseras vid avrop.

4.3.2 Service och support

Anbudsgivaren ska utöver kraven i avsnitt 4.2.3 ha en organisation som möjliggör att felaktig lösning eller produkt åtgärdas inom 24 timmar från inkommen felanmälan. Detta kan till exempel innebära att felaktig produkt byts ut. Sådant serviceavtal ska kunna avropas.

Den upphandlande myndigheten har möjlighet att anpassa de service- och åtgärdstider som anges i avsnitt 4.2.3 i samband med avrop.

Innehåll och omfattning av service och supporttjänster preciseras vid avrop.

4.3.3 Datasäkert och cirkulärt återtag av hårdvara

Tjänsten Datasäkert och cirkulärt återtag av hårdvara ska minst omfatta följande punkter:

1. Insamling av den upphandlande myndighetens befintliga eller uttjänta produkter
2. Konfidentiell hantering inklusive avidentifiering av insamlade produkter. Enheter ska via märkningar och liknande inte kunna spåras till tidigare användare.

3. Säker dataradering av insamlade produkter som innehåller databärande media. Leverantören ska för den upphandlande myndigheten beskriva hur data/information som lagrats i uttjänt produkt har raderats. Certifikat och intyg på serienummernivå för hur uttjänta produkter tagits omhand och återvunnits på ett miljömässigt sätt samt hur information har raderats ska alltid ges till upphandlande myndighet.
4. Funktionstester, service och uppgradering av insamlade produkter.
5. Säkerställande att insamlade produkter återanvänds i så hög grad som möjligt.
6. Säkerställande att produkter som inte går att återanvända återvinns eller slutbehandlas i enlighet med senaste version av WEEE-direktivet.
7. Intyg till upphandlande myndighet kring återanvändning och återvinning av de insamlade produkterna. Denna rapportering ska göras inom 2 månader och inkludera information om:
 - fabrikat, modell, serienummer och utrangeringsdatum för de enheter som samlats in
 - resultat av funktionstester av insamlade produkterna, med syftet att visa att funktionsdugliga produkter inte har kasserats
 - hur stor del av de insamlade produkterna som har gått till återanvändning, återvinning eller kasserats/slutbehandlats
 - koldioxidbesparingar för de enheter som går till återanvändning, jämfört med nytillverkning av likvärdig modell (endast om data kring koldioxidanvändning finns tillgänglig för modellerna)

4.3.4 Utbildning och rådgivning

Anbudsgivaren ska säkerställa att utbildaren/rådgivaren har en tillräckligt god IT-pedagogisk kompetens och relevant erfarenhet för att genomföra den efterfrågade utbildningen/rådgivningen.

Utbildningar ska anpassas efter den aktuella verksamhetens behov och det är leverantörens ansvar att, tillsammans med den aktuella verksamheten som ska nyttja avropade produkter, se till att det blir den av upphandlande myndigheten önskade nivån på utbildningen. Deltagare med olika kunskapsnivåer ska lätt kunna följa med och förstå.

Innehåll och omfattning av utbildnings- och rådgivningstjänster preciseras vid avrop.

4.3.5 AV som tjänst

Tjänsten AV som tjänst ska vara tillgänglig dygnet runt, årets alla dagar.

När en upphandlande myndighet avropar AV som tjänst så förvärvar inte den upphandlande myndigheten per automatik äganderätt till produkterna, varken under kontraktets giltighetstid eller efter dess upphörande. Leverantören ska upplåta nyttjanderätten till produkterna enligt i kontraktet angivna villkor.

Innehåll och omfattning av AV som tjänst preciseras vid avrop.

4.4 Priser vid förnyad konkurrensutsättning



Priser vid förnyad konkurrensutsättning lämnas enligt den upphandlande myndighetens instruktion, med undantag för de takpriser som ska lämnas i ramavtalsupphandlingen avseende utrustningspaket och vanligt förekommande roller, se avsnitt 4.6.1.3 och 4.6.2.6.

Priser som lämnas vid en förnyad konkurrensutsättning innefattar samtliga kostnader som krävs för att leverera efterfrågade produkter och tjänster. Det betyder att inga ytterligare kostnader får tillkomma så som leveranskostnader, administrativa kostnader, sedvanliga produkter, utrustning/verktyg och förbrukningsartiklar som behövs för uppdragets genomförande, eventuella resekostnader, logi, restid till och från den upphandlande myndigheten samt traktamente och semesterersättning, om inte den upphandlande myndigheten uttryckligen anger något annat.

4.5 Finansiering - operationell leasing

Vid förnyad konkurrensutsättning kan den upphandlande myndigheten välja att använda sig av

operationell leasing.

4.5.1 Leasing

Den upphandlande myndigheten äger inte produkterna vid operationell leasing. Produkterna ägs av annan part, t.ex. leverantören eller leverantörens underleverantör. Leverantören ansvarar för service och underhåll av produkterna samt att de är försäkrade.

Allriskförsäkring ska ingå vid leasing av produkter. Försäkringen ska gälla tjugofyra timmar per dygn, sju dagar i veckan på arbetsplatsen, i hemmet, skolan och på andra platser där produkten används. Försäkringen ska omfatta oförutsedda händelser såsom rån, inbrott, skada, olycksfall, brand, och skadegörelse.

Försäkringens självriskbelopp ska vara högst tusen kronor (1 000 SEK) om inget annat anges av den upphandlande myndigheten i samband med förnyad konkurrensutsättning. Vid skada ska utrustningen repareras eller bytas ut. Vid utbyte ska försäkrad utrustning ersättas med likvärdig.

4.5.2 Leasegivare och leasingkontrakt

För det fall den upphandlande myndigheten väljer att finansiera sitt avrop av produkter genom operationell leasing ska ett leasingkontrakt upprättas mellan den upphandlande myndigheten och leasegivaren.

Om leverantören använder sig av en underleverantör som leasegivare kan ett separat leasingkontrakt tecknas mellan leasegivaren och den upphandlande myndigheten.

Leasegivare har inte rätt att överlåta sin rätt enligt leasingkontraktet utan den upphandlande myndighetens skriftliga godkännande. Vid sådan överlåtelse har den upphandlande myndigheten rätt att säga upp leasingkontraktet och lösa leasingkontraktet till kvarvarande restskuld, utan att administrativa avgifter, räntekostnadstillägg eller liknande tillkommer.

Leverantören ansvarar för att leasegivaren har en godkänd anmälan till Finansinspektionen under hela ramavtalsperioden.

4.5.3 Vid leasingens upphörande

Leasegivaren ska senast tre (3) månader innan leasingkontraktet löper ut avisera den upphandlande myndigheten om att leasingkontraktet upphör. Om ingen överenskommelse om förlängning träffats upphör leasingkontraktet utan uppsägning vid leasingperiodens slut.

Att ramavtalet upphört att gälla påverkar inte giltigheten av leasingkontrakt som ingåtts under ramavtalets giltighetstid.

Efter leasingkontraktets utgång ska leverantören kunna erbjuda den upphandlande myndigheten följande:

- Leverantören återtar utrustningen.
- Den upphandlande myndigheten förvärvar utrustningen till aktuellt restvärde.
- Den upphandlande myndigheten förlänger leasingkontraktet med max 12 månader med reducerad månadsavgift. Den upphandlande myndigheten och leverantören kan dock komma överens om en längre kontraktsförlängning.

Vid återtagande ska leverantören utföra en säker radering av data på eventuella hårddiskar och tömma dem på personlig information. Leverantören ska i samband med detta upprätta en tillhörande raderingsrapport.

4.6 Produkter och tjänster som ska offereras i ramavtalsupphandlingen

Anbudsgivaren ska lämna takpriser för två kompletta utrustningspaket (inkl. tilläggstjänster) och fyra

vanligt förekommande roller som kan avropas vid förnyad konkurrensutsättning.

4.6.1 Utrustningspaket

4.6.1.1 Utrustningspaket 1

I bilaga 05, flik "Utrustningspaket", position 1, ska **Utrustningspaket 1** med tillval offereras.

I underavsnitten nedan redovisas de produkter och tjänster som ska ingå utrustningspaketet.


Innehållet i kravspecifikationerna för produkterna är minimikrav som ställs på de produkter som efterfrågas. En offererad produkt kan alltid vara bättre än angivna prestandakrav och uppfylla senare standarder och versioner etc.

4.6.1.1.1 Position 1a: Bildskärm 84-86"

Storlek:	84-86"
Upplösning:	≥3840x2160, 4K UHD (2160p)
Format:	16:9
Ljusstyrka:	≥350 nits
Kontrast:	≥4000:1, bildkontrastförhållande
Ingångar:	<ul style="list-style-type: none"> • 3 st digitala anslutningar, varav minst 2 st ska vara HDMI • 2 st USB-A
Styrning:	RS-232, IR, IP
Anslutningstyp:	Wi-Fi, LAN, Bluetooth
Avsedd drifttid:	16/7
Fästen/installation:	VESA standard
Lagringsutrymme:	≥6Gb
Högtalare	≥2x10W
Övriga krav:	HDMI-CEC, Autoswitching, Wifi-direct


Mervärdeskravet avseende Energieffektiva skärmar har utgått för denna position. För mer information, se frågor och svar (fråga 98).

a. Uppfyller offererad produkt mervärdeskravet avseende energieffektiva skärmar i enlighet med avsnitt 5.2?

Anbudsområd...  0 SEK

Ja/Nej. [Ja önskas](#)

b. Om ni svarat JA på fråga a, bifoga bevis i enlighet med avsnitt 5.2.

Anbudsområd... 

Bifogad fil

4.6.1.1.2 Position 1b: Fällbart väggfäste för skärm

Typ:	Fast väggfäste för skärm i avsnitt 4.6.1.1.1 Position 1a.
VESA:	200 x 200 mm till 800 x 400 mm

Maxlast:	≥70 kg
Justering:	Lutning, fällbart 0-15 grader

4.6.1.1.3 Position 1c: Distansmötesenhet (USB-kamera med integrerad mikrofon och högtalare)

Typ av enhet:	Enhet för videokonferens
Certifieringar:	<ul style="list-style-type: none"> • Zoom • Teams
Video:	Videokamera
Mekanisk kameradesign:	Pan/lutning/Zoom (även ePTZ är godtagbart)
Videoformat:	2160p
Ljud:	<ul style="list-style-type: none"> • Mikrofonarray • Stereomikrofon • Stereohögtalare
Nätverk:	<ul style="list-style-type: none"> • Bluetooth 4.2 • IEEE 802.11n
Egenskaper:	<ul style="list-style-type: none"> • Akustisk ekocancellerung • 120 grader vidvinkel • Groupframing • Speakertracking • 2 förinställda positioner
Bildskärmsgrafik:	≥1920x1080
Ljud:	Integrerade högtalare, förstärkare och mikrofoner
Anslutningsteknik:	Trådlös
Gränssnitt:	<ul style="list-style-type: none"> • 1 x USB-C 3.0, • 1 x ljud in stereo 3,5 mm • 1 x expansionmikrofon in
Övrigt:	<ul style="list-style-type: none"> • Medföljande väggfäste • Medföljande fjärrkontroll

4.6.1.1.4 Position 1d: Adapterring HDMI typ A

Typ av enhet:	Adapterring HDMI typ A
Upplösning:	Stöd för 4K
Supporterar:	<ul style="list-style-type: none"> • Displayport • Minidisplayport • HDMI • USB-C

Egenskaper:	<ul style="list-style-type: none"> • Skruvbar kabelklämma • Vajer
-------------	---

4.6.1.1.5 Position 1e: Tillval 1 - Extra mikrofon till distansmötesenhet (USB-kamera med integrerad mikrofon och högtalare)

Tillval 1: Extra mikrofon till distansmötesenhet (USB-kamera med integrerad mikrofon och högtalare)	Ska vara kompatibel med distansmötesenhet (USB-kamera med integrerad mikrofon och högtalare)
---	--

4.6.1.1.6 Position 1f: Tillval 2 - Golvstativ för skärm

Tillval 2: Golvstativ för skärm	Ska vara kompatibel med offererad bildskärm.
---------------------------------	--

4.6.1.1.7 HDMI-uttag och kablage

HDMI-uttag och kablage ska uppfylla följande krav:

- Utanpåliggande uttag för HDMI
- HDMI-kablage hane/hane typ A:
 - 1 x 2 meter
 - 1 X 3 meter
- Adapter:
 - HDMI-adapter i uttaget, typ A hona
- Version:
 - 19 stifts, Ethernet och stöd för 4K
- Elkablage och grendosa upp till 3 meter
- Kabelstrumpa
- Kabelkrok

4.6.1.1.8 Montering och installation

Montering och installation ska ingå och uppfylla krav i enlighet med avsnitt 4.3.1.1.

4.6.1.2 Utrustningspaket 2

I bilaga 06, flik "Utrustningspaket", position 2, ska **Utrustningspaket 2** offereras.

I underavsnitten nedan redovisas de produkter och tjänster som ska ingå utrustningspaketet. Se även tillhörande blockschema, bilaga 07 - Blockschema för utrustningspaket 2 (anbudsområde 1).

Innehållet i kravspecifikationerna för produkterna är minimikrav som ställs på de produkter som efterfrågas. En offererad produkt kan alltid vara bättre än angivna prestandakrav och uppfylla senare standarder och versioner etc.

4.6.1.2.1 Position 2a: Bildskärmar 84-86" (2 st)

Två professionella bildskärmar 84-86" med Dicom-simulering av samma modell.


Upplösning:	Minst 3840 x 2160, 4K UHD (2160p)
-------------	-----------------------------------

Styrning:	Ska vara styrbara via RS-232 eller LAN.
Antal:	2 st

Mervärdeskravet avseende Energieffektiva skärmar har utgått för denna position. För mer information, se frågor och svar (fråga 98).


a. Uppfyller offererad produkt mervärdeskravet avseende energieffektiva skärmar i enlighet med avsnitt 5.2?

Ja/Nej. **Ja önskas**

Anbudsområd...  0 SEK

b. Om ni svarat JA på fråga a, bifoga bevis i enlighet med avsnitt 5.2.

Bifogad fil

Anbudsområd... 

4.6.1.2.2 Position 2b: Väggfäste(n) till bildskärmar

Väggfäste(n) till de offererade bildskärmarna i position 2a.


4.6.1.2.3 Position 2c: Professionell medseendeskärm 40-45"

Professionell medseendeskärm 40-45" med lämpligt fäste.

Mervärdeskravet avseende Energieffektiva skärmar har utgått för denna position. För mer information, se frågor och svar (fråga 98).


a. Uppfyller offererad produkt mervärdeskravet avseende energieffektiva skärmar i enlighet med avsnitt 5.2?

Ja/Nej. **Ja önskas**

Anbudsområd...  0 SEK

b. Om ni svarat JA på fråga a, bifoga bevis i enlighet med avsnitt 5.2.

Bifogad fil

Anbudsområd... 

4.6.1.2.4 Position 2d: Videokonferenscodec

Videokonferenscodec med inbyggd matrix funktion, enligt bifogat blockschema och krav nedan.

Bildskärmsgrafik:	<ul style="list-style-type: none"> • 3840x2160 • 1920x1080 • 1280x720
-------------------	--

Gränssnitt:	<ul style="list-style-type: none"> • 6 st audio-/videoingångar: - 5 st HDMI, varav 3 st ska klara 3840x2160 och 2 st 1080x1920 - 1 st 3G-sdi/hd-SDI kameraingång 1920x1080
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 st audio-/videoutgångar
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 st nätverk (RJ45)
	<ul style="list-style-type: none"> • 2 st USB-A
	<ul style="list-style-type: none"> • 1 st USB-B
	<ul style="list-style-type: none"> • Minst 8 st ingångar. Kopplingsplint Euroblock 3,5 mm eller 3,5 mm (minitele)
	<ul style="list-style-type: none"> • 6 st ljudutgångar
Kamera	Kamera och kameraingång på Codec skall klara upplösning på 1920x1080, 60 fps via HDMI och 3GSDI.
Anslutningsteknik	Kabelansluten och trådlös
Övrigt:	<ul style="list-style-type: none"> • VoIP-protokoll - H.323 • Videocodecs - H.264 • Datakomprimeringsprotokoll - G.711, G.722, H.264, G.729AB, G.722.1 • DHCP • Videocodec skall fungera som matrix för bildväxling mellan skärmarna och som DSP.

4.6.1.2.5 Position 2e: HDMI splitter (3 st)

Typ:	HDMI-splitter
In-/utgångar	<ul style="list-style-type: none"> • 1 ingång • 2 utgångar anpassade till upplösning på minst 3840x2160.
Antal:	3 st

4.6.1.2.6 Position 2f: PTZ kamera inkl. väggfäste

PTZ kamera med HDMI och 3GSDI utgång inkl. väggfäste för hängande montering.

4.6.1.2.7 Position 2g: Bordsmikrofon av tryckzonstyp

Bordsmikrofon av tryckzonstyp

4.6.1.2.8 Position 2h: Takmikrofon av tryckzonstyp

Takmikrofon av tryckzonstyp.

4.6.1.2.9 Position 2i: Styrsystem med touchskärm

Styrsystem med touchskärm för att växla bilder samt styra videokonferensen, kameran och skärmarna.

Styrsystem ska vara managerbart via nätverk.

Styrpanel ska kunna matas via POE och inte kräva en POE injector.

Systemet skall innehålla två lägen:	<ul style="list-style-type: none"> • Lokal presentation • Videokonferens
Lokal presentation:	Möjlighet att visa samtliga bildkällor, var för sig, på varje skärm.
Videokonferens:	<ul style="list-style-type: none"> • Möjlighet att visa/dela en av bildkällorna på vänster skärm samt till motpart. • Den högra skärmen ska i detta läge visa mötesdeltagarnas kamerabilder. • Befintlig medseendeskärm visar egen-bild och det man delar. • Man ska kunna ringa upp en motpart eller ett VMR samt kunna styra kameran med minst 2 st förinställda presets. • Möjlighet till bild i bild där man delar två eller tre källor och kamerabild eller bara två källor i bägge lägena, samt gästdator och valfria andra källor

4.6.1.2.10 Position 2j: Aktiva tvåvägshögtalare (par)

Två aktiva tvåvägshögtalare på minst 2x50 W

4.6.1.2.11 Position 2k: Teknikskåp/rack (vägghängt)

- Ett vägghängt teknikskåp/rack.
- Låsbart.
- God värmeavvisning utan fläktar och så kompakt som möjligt.
- Utvinklingsbart eller med öppningsbara kortsidor.

4.6.1.2.12 HDMI-intag och HDMI-kabel

- 1 st HDMI-intag för gäst-PC av CYB modell för installation i befintlig TEK-kanal.
- 1 st flexibel HDMI-kabel (5 meter) försedd med adapterring för miniDP/DP/USB-C till HDMI.
- 1 st kabelkrok

4.6.1.2.13 Montering och installation

Montering- och installation ska ingå och uppfylla krav i enlighet med avsnitt 4.3.1.1.

4.6.1.2.14 Konfiguration och programmering

Konfiguration och programmering ska ingå och uppfylla krav i enlighet med avsnitt 4.3.1.2.

4.6.1.2.15 Befintlig utrustning

Kablage för dator och bildskärmar ska anpassas efter den upphandlande myndighetens befintliga utrustning.

4.6.1.2.16 Övriga krav

All erforderlig dokumentation såsom blockschema, apparatlista med macadresser, serienummer. etc. samt programmering skall överlämnas till upphandlande myndighet digitalt efter godkänd leverans.

4.6.1.3 Takpriser för utrustningspaket

Anbudsgivarens takpriser enligt *bilaga 05 - Priser (anbudsområde 1)* utgör tak för vad anbudsgivaren har rätt att offerera i samband med förnyad konkurrensutsättning. Anbudsgivaren får offerera lägre priser än de i *bilaga 05* vid en förnyad konkurrensutsättning.

Priserna innefattar samtliga produkter i komplett utrustningspaket, montering och installation i enlighet med vad som anges i avsnitt 4.3.1.1, konfiguration och programmering i enlighet med vad som anges i avsnitt 4.3.1.2, administrativa kostnader, utrustning/verktyg och förbrukningsartiklar som behövs för uppdragets genomförande, eventuella resekostnader, logi, restid till och från den avropande parten samt eventuella traktamenten.

Priset baseras på att arbetet utförs på vardagar klockan 07:00-19:00. Lokalen ska vara förberedd och ha förutsättningar som rimligen kan förväntas för denna typ av installation. Exempelvis ska nödvändig el och nätverk vara framdraget.

4.6.2 Vanligt förekommande roller

Anbudsgivaren ska ange takpris för fyra vanligt förekommande roller. Takpriset som ska anges avser den kompetensnivå som är den mest efterfrågade för respektive roll. Takpriser anges som kostnad per timme i enlighet med bilaga 05.

4.6.2.1 Installatör (nivå 2)

Anbudsgivaren ska lämna pris för installatör (nivå 2).

Installatören ska kunna utföra tjänsten "Montering och installation" och uppfylla de krav som ställs i avsnitt 4.3.1.1. Installatören ska ha god erfarenhet och deltagit i flertal uppdrag inom AV-området.

Installatören ska uppfylla kraven för kompetensnivå 2 enligt avsnitt 4.6.2.5.

Takpris anges i bilaga 05.

4.6.2.2 AV-tekniker (nivå 3)

Anbudsgivaren ska lämna pris för AV-tekniker (nivå 3).

AV-teknikern ska besitta hög kompetens inom AV-området. AV-teknikern ska kunna utföra de arbetsuppgifter och uppfylla de krav som framgår av avsnitt 4.3.1.2. AV-teknikern ska ha god erfarenhet och deltagit i flertal uppdrag inom AV-området med hög kvalitet.

AV-teknikern ska uppfylla kraven för kompetensnivå 3 enligt avsnitt 4.6.2.5.

Takpris anges i bilaga 05.

4.6.2.3 AV-specialist (nivå 4)

Anbudsgivaren ska lämna pris för AV-specialist (nivå 4).

AV-specialisten ska besitta mycket hög kompetens inom AV-området. AV-specialisten ska kunna arbeta med AV-leveranser av olika slag, t.ex. avancerade rondrum, multidisciplinära konferensrum (MDK) och större aulor. AV-specialisten ska ha god erfarenhet och deltagit i stora uppdrag för stora organisationer inom AV-området med mycket hög kvalitet.

AV-specialisten ska uppfylla kraven för kompetensnivå 4 enligt avsnitt 4.6.2.5.

Pris anges i bilaga 05.

4.6.2.4 Projektledare (nivå 4)

Anbudsgivaren ska lämna pris för Projektledare (nivå 4).

Projektledaren ska kunna arbeta med AV-leveranser av olika slag och besitta mycket hög kompetens inom projektledning. Projektledaren ska ha god erfarenhet och projektlett stora uppdrag inom AV-området med mycket hög kvalitet.

Projektledaren ska uppfylla kraven för kompetensnivå 4 enligt avsnitt 4.6.2.5.

Pris anges i bilaga 05.

4.6.2.5 Kompetensnivåer

I upphandlingen används olika kompetensnivåer där det framgår vilka övergripande krav som ställs på respektive kompetensnivå.

Nivåbeskrivningarna är profilbeskrivningar på en övergripande nivå. Beskrivning av kompetensnivåerna framgår nedan:

Nivå 1

- Kunskap - nyss genomförd utbildning inom aktuellt område
- Erfarenhet - kortare arbetslivserfarenhet, ej vana som konsult
- Ledning - kräver arbetsledning
- Självständighet - kan självständigt utföra enklare uppgifter

Nivå 2

- Kunskap - har utbildning inom området, viss svårighetsgrad
- Erfarenhet - har som konsult deltagit i eller utfört flertal liknande uppdrag
- Ledning - kräver arbetsledning
- Självständighet - kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter

Nivå 3

- Kunskap - hög kompetens inom området
- Erfarenhet - har som konsult genomfört flertal uppdrag inom området med hög kvalitet.
- Ledning - tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp
- Självständighet - kan arbeta självständigt

Nivå 4

- Kunskap - mycket hög kompetens inom området.
- Erfarenhet - har som konsult deltagit i stora uppdrag inom aktuellt område och genomfört uppdrag med mycket hög kvalitet.
- Ledning - tar huvudansvar för ledning av större grupp
- Självständighet - mycket stor

Nivå 5

- Kunskap - kompetens av högsta rang inom aktuellt område, uppfattas som expert/guru på marknaden.
- Erfarenhet - har som konsult deltagit i flera stora uppdrag inom aktuellt område och genomfört uppdrag med mycket hög kvalitet.
- Ledning - har stor vana och erfarenhet att verka i ledande befattning
- Självständighet - mycket stor

4.6.2.6 Takpriser för vanligt förekommande roller

Anbudsgivarens takpriser enligt *bilaga 05 - Priser (anbudsområde 1)* utgör tak för vad anbudsgivaren har rätt att offerera i samband med förnyad konkurrensutsättning. Anbudsgivaren får offerera lägre priser än de i *bilaga 05* vid en förnyad konkurrensutsättning.

Priserna innefattar administrativa kostnader, utrustning/verktyg, förbrukningsartiklar och installationsmaterial som t.ex. eltejp, kardborreband/buntband, skruvar och plugg samt standardfästen (medföljande fästen, vinkeljärn), som behövs för uppdragets genomförande, eventuella resekostnader, logi, restid till och från den avropande parten samt eventuella traktamenten. Semesterersättning utgår inte.

Priset baseras på att arbetet utförs på vardagar klockan 07:00-19:00. Arbeta på annan tid får utföras endast på begäran av den upphandlande myndigheten.

Minsta debiterbara tid för arbete på plats hos den upphandlande myndigheten är två timmar om inte myndigheten och leverantören har kommit överens om annat.

Om den upphandlande myndigheten har genomfört en förnyad konkurrensutsättning utan att det inkommit några anbud har den upphandlande myndigheten möjlighet att genomföra en förnyad konkurrensutsättning utan takpris avseende samma tjänster

4.6.2.6.1 Ersättning för obekväm tid

I de fall upphandlande myndighet begär att arbete ska utföras utanför den normala arbetstiden ska leverantörens ersättning vara enligt nedan.

1. För arbete mellan 06.00 och 07.00 samt mellan 19.00 och 21.00 på vardagar multipliceras kontrakterat timpris med 1,5.
2. För övrigt övertidsarbete multipliceras kontrakterat timpris med 2.0.

4.6.3 Prisbilaga

Anbudsgivaren ska fylla i samtliga efterfrågade uppgifter i *bilaga 05 - Priser (anbudsområde 1)* och bifoga den på nedan angiven plats.

Anbudssumman som räknats fram i bilaga 05 (flik 4, cell N12) anges i prisrutan nedan.

a. Bifoga ifylld bilaga 05 - Priser (anbudsområde 1)

Bifogad fil

 Leverantörskommentar tillåten

Anbudsområd...



b. Ange anbudssumma enligt bilaga 05 (flik 4, cell N12):

Prisfält

Anbudsområd...



4.6.4 Onormalt låga anbud

Inköpscentralen kommer att begära in en förklaring om de priser eller kostnader som lämnats i anbudet förefaller vara onormalt låga. Om inköpscentralen anser att den förklaring som lämnas inte

är godtagbar kommer anbudet att förkastas enligt förfarandet som anges i 16 kap. 7 eller 8 §§ LOU.

4.6.5 Produktspecifikationer

Anbudsgivaren ska bifoga produktspecifikationer för samtliga offererade produkter (exkl. kablage, tramlister) i utrustningspaketet (bilaga 05 (flik "Utrustningspaket", position 1a-f och position 2a-k).

För att underlätta utvärdering ombeds anbudsgivaren namnge respektive produktspecifikation/bilaga med det positionsnummer som är kopplat till den, t.ex:

- "Position 1a Bildskärm 84-86"
- "Position 2h Takmikrofon av tryckzonstyp"
- "Position 2i Styrsystem med touchskärm"

Bifoga produktspecifikationer för samtliga offererade produkter i utrustningspaket (bilaga 05):

Anbudsområd...

Bifogad fil



Leverantörskommentar tillåten

4.7 Avrop

Vid avrop enligt förnyad konkurrensutsättning kan den upphandlande myndigheten precisera och ställa krav på produkter och tjänster utifrån detta underlag samt enligt bilaga 04 - Kravkatalog och bilaga 09 - Allmänna kontraktsvillkor. Den upphandlande myndigheten specificerar, utifrån sin organisation och sitt behov, om ett krav är obligatoriskt eller ett utvärderingskriterium.

Anbudsgivaren ska acceptera bilaga 04 - Kravkatalog.

Accepterar anbudsgivaren kraven?

Anbudsområd...

Ja/Nej. Ja krävs