

ALLMÄNNA VILLKOR – BILADMINISTRATION (FLEET SUPPORT)

1. Bakgrund

- 1.1 Volkswagen Finans Sverige AB (publ) ("VFS") erbjuder olika finansieringstjänster och, för företag som är vagnparks kunder, även hantering och administration av fordonsparker samt personalbilserbjudanden för företagets anställda.
- 1.2 VFS erbjuder samordning och hantering av Kundföretags fordonsrelaterade kostnader. Företag som valt att anlita VFS för utförandet av biladministration kallas nedan för Kund och för dessa tjänster ska följande allmänna villkor gälla ("Villkoren").

2. Definitioner

- 2.1 I Villkoren gäller, utöver vad som föreskrivs i Avtalet i övrigt, följande definitioner:
- "Biladministration" VFS samordning och hantering av Kunds fordonsrelaterade kostnader.
- "Drivmedelskort" avser inköpskort som utfärdats av drivmedelsbolag på begäran av VFS och som ger Förare av fordon som omfattas av dessa Villkor rätt att hos drivmedelsbolag göra inköp av drivmedel och sådana andra varor och tjänster som det aktuella kortet omfattar.
- "Filialnummer" avser sådant s.k. 69-nummer som fordonsinnehavare ska ansöka om hos Transportstyrelsen.
- "Fordon" avser de fordon som omfattas av dessa Villkor, dvs. fordon som Kund anmält till VFS ska omfattas av Biladministration och som är registrerade under Kundens Filialnummer.
- "Fordonsrelaterade Tjänster" avser de inköp av tjänster och/eller produkter som Kunden/Förare väljer att göra i förhållande till Fordon.
- "Förare" avser den person som på grund av anställning hos Kund eller uppdragsförhållande hos Kunden, disponerar Fordon som omfattas av dessa Villkor.
- "Förarkort" avser det kort som utfärdas av VFS och som ska uppvisas av Förare vid fordonsrelaterade inköp.
- "Samlingsfaktura" avser VFS månatliga faktura till Kund som omfattar samtliga kostnader relaterade till Kunds Fordon som hanteras av VFS enligt dessa Villkor.
- "Slutdagen" avser den dag som VFS Tjänster upphör att tillhandahållas i förhållande till Fordon, enligt vad som närmare beskrivs i punkten 7.1.
- "Splitavräkning" utgör en tjänst där VFS tillhandahåller ett drivmedelskort och en Splitfaktura för de Fordonsrelaterade Tjänster som Förare av fordonet ska ansvara för själv enligt vad som närmare regleras i punkt 10.
- "Splitfaktura" avser faktura hänförlig till tjänsten Splitavräkning.
- "Startdagen" avser den dag som VFS Tjänster börjar att tillhandahållas i förhållande till Fordon, enligt vad som närmare beskrivs i punkten 7.1.
- "VFS Tjänster" avser de administrativa tjänster som VFS tillhandahåller och som anges i punkterna 3.1 (a) – (g).

3. VFS Tjänster

- 3.1 VFS tillhandahåller följande tjänster:
- ombesörja betalning av Kunds Fordonsrelaterade Tjänster och kostnader såsom exempelvis leasingavgift, drivmedel, däck, service- och reparationer, fordonsskatt etc. (inklusive sådana inköp som gjorts med Drivmedelskort) enligt vad som vidare framgår av punkten 4.1 och 4.2;
- administrera och ersätta Förare för Fordonsrelaterade Tjänster och kostnader då fakturering eller kortbetalning inte varit möjligt enligt vad som vidare framgår av punkten 6.3;
- ombesörja betalning av felparkeringsavgift och därtill kopplade avgifter enligt vad som vidare framgår av punkten 6.4;

månatligen tillställa Kund en Samlingsfaktura;

beräkna och till Kund tillhandahålla uppgift om förmånsvärden per Förare;

till Kund och dess Förare tillhandahålla en webbapplikation för självservice-tjänster och vissa andra interaktiva tjänster för en effektiv Biladministration; och

via webbapplikationen tillhandahålla rapporter, statistik och fakturaspecifikationer i enlighet med vad VFS vid var tid tillhandahåller inom ramen för sin vagnparksverksamhet.

3.2 Betalning av Kunds fakturor och övriga betalningsförpliktelser

Om VFS inte utför betalningar för Kunds räkning i rätt tid, och detta beror på att VFS varit försumlig, ansvarar VFS för eventuell dröjsmålsränta och andra eventuella förseningsavgifter. Betalning av fakturor eller andra betalningsåtaganden för Kunds räkning i enlighet med dessa Villkor kommer att ske av VFS utan föregående kontakt med eller godkännande från Kund. VFS ansvarar inte för mottagna fakturors eller andra betalningsinstruktioners riktighet. VFS gör dock en bedömning av den debiterade kostnadens rimlighet samt om en kostnad kan anses vara fordonsrelaterad.

3.3 Fordonsförsäkring

Kund erbjuds möjlighet att teckna fordonsförsäkring hos försäkringsgivare med vilka VFS har tecknat avtal. Gällande villkor och priser för sådan fordonsförsäkring tillhandahålls av VFS på Kunds begäran.

4. Kunds nyttjande av VFS Tjänster

- 4.1 Kund har rätt att på de villkor som anges i dessa Villkor nyttja VFS Tjänster. Vid inköp av Fordonsrelaterade Tjänster ska Kund (genom Föraren) använda Drivmedelskortet. Drivmedelskort utfärdas av drivmedelsbolag enligt vad som anges i punkten 6.2.
- 4.2 De dotterbolag som anslutit till ramavtalet har rätt att nyttja VFS Tjänster enligt dessa Villkor och är att anse som Kund. Kunden ansvarar gentemot VFS för sådana dotterbolags rätta fullgörande av samtliga förpliktelser enligt dessa Villkor såsom om det var Kundens egna förpliktelser.

5. Kunds ansvar

- 5.1 Kund är självständigt ansvarig för samtliga betalningsförpliktelser som hanteras av VFS för Kunds räkning. Det är Kund och respektive produkt-/tjänsteleverantör som ingår avtal om inköp av de Fordonsrelaterade Tjänsterna som Kund beställer. VFS har sålunda inte något ansvar för de tjänster och produkter som tillhandahållits från respektive produkt-/tjänsteleverantör till Kunden.
- 5.2 Kund är ansvarig för att Fordon och Drivmedelskort används av behörig person och är sålunda ansvarig för samtliga inköp och allt nyttjande – såväl behörigt som obehörigt – av Fordonsrelaterade Tjänster och VFS Tjänster hänförliga till dessa Villkor. Det åligger därvid Kund att själv informera och hålla Förare och eventuell övrig personal uppdaterade om innebörden av dessa Villkor. Kund är ansvarig att tillse att samtliga Förare till Fordon som omfattas av dessa Villkor är informerade om Villkorens innebörd och gällande villkor och rutiner i övrigt.
- 5.3 Kund är ansvarig för att till VFS tillhandahålla sådan aktuell information som är nödvändig för VFS korrekta fullgörande av VFS Tjänster. En närmare beskrivning av vilken information som avses framgår av instruktioner som vid var tid tillhandahållits via webbapplikationen för VFS Tjänster.

6. Särskilt om vissa av VFS Tjänster m.m.

- 6.1 Inköp av Fordonsrelaterade Tjänster
- VFS tar inget ansvar för brister i utförd tjänst eller kvalitet hos produkt och kommer att debitera Kund för de belopp som betalats av VFS till aktuellt inköpsställe. Om Kund inte skulle vara nöjd med utförandet och/eller kvaliteten av en tjänst och/eller produkt, ska

VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES

FINANSIERING. FÖRSÄKRING. MOBILITET.

ALLMÄNNA VILLKOR – BILADMINISTRATION (FLEET SUPPORT)

Kund vända sig till aktuellt inköpsställe för reklamation. Om en reklamation leder till att VFS erhåller en kreditfaktura avseende den reklamerade tjänsten/produkten, kommer VFS att reglera prisreduktionen i förhållande till Kund i samband med nästa faktureringsstillfälle.

6.2 Drivmedel och Drivmedelskort

För nyttjande av VFS Tjänster avseende inköp av drivmedel ska Kund begära utfärdande av Drivmedelskort. Kund ska därvid anmäla till VFS vilket inköpsställe som Kund önskar använda för detta ändamål tillsammans med namn- och adressuppgifter för Förare som ska erhålla kortet samt, i de fall som kortet inte ska vara personligt för viss Förare, vilket Fordon som ska omfattas av kortet.

I de fall Drivmedelskort ska gälla för visst Fordon gäller att Kund endast har rätt att använda Drivmedelskortet för det Fordon för vilket Drivmedelskortet är utfärdat. Kund får i normalfallet inneha maximalt 2 Drivmedelskort per Fordon. I enlighet med vad som följer av punkt 5 ansvarar Kund för allt nyttjande av Drivmedelskort till dess det returnerats till VFS eller spärrats av inköpsstället.

Om en Förare inte längre disponerar ett Fordon, ska VFS omedelbart informeras om detta. Vid förlust av Drivmedelskort ska inköpsstället omedelbart meddelas därom och tillse att kortet snarast möjligt spärras. VFS har rätt att tillse att Drivmedelskort spärras även i andra fall när detta bedöms nödvändigt av VFS. I enlighet med vad som följer av punkt 5 ansvarar Kund för allt nyttjande av Drivmedelskort till dess det förstörts eller spärrats av inköpsställe.

6.3 Förares kontanta utlägg

Om fakturering eller kortbetalning inte varit möjligt vid inköp av Fordonsrelaterade tjänster och Förare därvid har bedömt det nödvändigt att genomföra kontantutlägg avseende sådan fordonsrelaterad kostnad, kan VFS i efterhand ersätta Förare för dylik kostnad, under förutsättning att Förare lämnar erforderliga underlag samt följer de för ändamålet framtagna instruktionerna som är tillgängliga via webbapplikationen för VFS Tjänster.

6.4 Felparkeringsavgifter

Felparkeringsavgift betalas i normalfallet av Kunden. Om VFS erhåller påminnelse ska VFS hantera inbetalningen av denna samt eventuella därtill förknippade avgifter. Kunds samtycke behöver därvid inte inhämtas. VFS utlägg i anledning av inkassokrav kommer debiteras på Samlingsfakturan.

7. Start- och slutdag för Leasegivarens tjänster

- 7.1 Fordon omfattas av dessa Villkor från och med den dag då Fordonet registrerats på Kundens Filialnummer hos Transportstyrelsen ("Startdagen"). För att ett Fordon ska kunna omfattas av dessa Villkor är det en förutsättning att Kund har erhållit Filialnummer. Åtagandet att tillhandahålla VFS Tjänster upphör den dag då Fordonet säljs, då Fordonet återlämnas till eventuellt leasingbolag eller då ramavtalet upphör att gälla ("Slutdagen"). Det åligger Kund att så snart omständigheterna tillåter meddela VFS om Fordon säljs eller återlämnas till leasingbolaget.
- 7.2 Om VFS Tjänster inte längre ska tillhandahållas för Fordon därför att Fordonet sålts, återlämnats till leasingbolag eller därför att ramavtalet upphört att gälla, ska Kund omedelbart förstöra utställt Drivmedelskort som är knutet till aktuellt Fordon. Vid Kundens avanmälan ska Kund på Slutdagen returnera sådant Drivmedelskort som är knutet till avanmält Fordon. VFS ska utställa slutfaktura så snart som möjligt efter Slutdagen, vilket innebär så snart som möjligt efter att VFS mottagit samtliga fakturaunderlag avseende inköp av tjänster och/eller produkter som gjorts före Slutdagen. VFS har inget betalningsansvar eller något annat åtagande gentemot Kund avseende inköp av tjänster och/eller produkter som gjorts av Kund efter Slutdagen.

- 7.3 Kunden ansvarar för att Förare som inte längre omfattas av Biladministration även omgående frantas möjligheten att använda webbapplikationen för VFS Tjänster.

8. Priser och betalning

- 8.1 Som ersättning för VFS Tjänster utgår en fast månadsavgift per Fordon, med beaktande av att Kund betalar för faktiskt antal dagar i enlighet med vad som följer av punkten 8.2. För hantering av felparkeringsavgift utgår därutöver en avgift per ärende enligt VFS vid var tid gällande prislista. Vid omregistrering av Fordon hos Transportstyrelsen som hanteras av VFS debiterar VFS en omregistreringsavgift enligt VFS vid var tid gällande prislista. Samtliga priser är angivna exklusive mervärdesskatt. VFS kan årligen besluta om revidering av ovanstående priser genom meddelande till Kund.
 - 8.2 Om ett Fordon inte omfattas av dessa Villkor under en hel månad i samband med Startdag respektive Slutdag sker en avräkning för de dagar under den aktuella Start- respektive Slutmånaden som ett Fordon inte omfattas av Villkoren. Avräkningen sker därvid med beräkningsgrunden att varje månad är 30 dagar.
 - 8.3 Fakturering sker månadsvis i efterskott genom tillställande av Samlingsfaktura till en av Kund angiven adress. Betalning ska ske inom 30 dagar efter fakturadatum. I samband med fakturering tillhandahålls specifikationer på gjorda utlägg via webbapplikationen.
 - 8.4 Vid Kunds dröjsmål med betalning kommer VFS att debitera Kund en särskild påminnelseavgift samt dröjsmålsränta enligt räntelagen från fakturans förfallodatum till dess betalning sker. Om Kund inte betalar efter påminnelse kan VFS komma att vända sig till inkasso för indrivning. VFS har därvid rätt till ersättning för inkassoskulder och indrivningskostnader.
- ## 9. Filialnummer
- 9.1 Kund ska anmäla Förare av respektive Fordon med namn och adress till VFS. Baserat på dessa uppgifter kommer VFS att tillhandahålla ett Förarkort per Fordon. Kund ska använda Förarkort i enlighet med VFS vid var tid gällande villkor och instruktioner och ska tillse att Förare efterlever sådana villkor och instruktioner.
 - 9.2 Samtliga Fordon som omfattas av dessa Villkor ska vara registrerade i Transportstyrelsens bilregister med Filialnummer. Av registreringen ska Kunds namn framgå samt VFS adress såsom c/o. Det åligger Kund att vidta nödvändiga åtgärder för att genomföra erforderlig registrering hos Transportstyrelsen. Registreringsanmälan görs med användande av Transportstyrelsens vid var tid gällande registreringsrutiner.
- ## 10. Splitavräkning
- 10.1 Tillvalstjänsten Splitavräkning avser möjligheten för Kunden att dela upp kostnaden för drivmedel avseende tjänsterrelaterad och privat körning mellan Kunden och Förare. VFS kommer mot bakgrund av de uppgifter som Förare lämnar via webbapplikationen för VFS Tjänster skicka Splitfakturan direkt till Föraren för de drivmedelsinköp som gjorts och som Föraren själv ska betala.
 - 10.2 För att VFS ska kunna tillhandahålla tjänsten Splitkort krävs att Kunden kryssar i rutan för tjänsten Splitkort. För att Förare ska omfattas av Splitkort krävs att Kunden håller VFS uppdaterad om vid var tid aktuell postadress till de Förare som Splitfakturan ska skickas till.
 - 10.3 VFS äger rätt att säga upp tjänsten om Splitkort om betalning av Splitfaktura inte erlagts av vare sig Förare eller Kund inom skälig tid efter Splitfakturans förfallodag.

VOLKSWAGEN FINANCIAL SERVICES

FINANSIERING. FÖRSÄKRING. MOBILITET.

ALLMÄNNA VILLKOR – BILADMINISTRATION (FLEET SUPPORT)

11. Force Majeure

11.1 Om Part förhindras att fullgöra Villkoren helt eller delvis på grund av eldsvåda, översvämning, naturkatastrofer, krig, terrorism, generalstrejk eller annan strejk, sociala oroligheter eller annan liknande orsak som står utanför Parts kontroll och som Parten inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid Avtalets ingående och vars följder Parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska detta utgöra grund för befrielse från påföljder för avtalsbrott ("Force Majeure"). Så snart de omständigheter som utgör Force Majeure har upphört åligger det Part att snarast fullgöra sina skyldigheter enligt dessa Villkor.

11.2 Part som önskar återropa omständighet som anges i punkt 11.1 ska underrätta den andra Parten skriftligen utan dröjsmål. Part ska också underrätta den andra Parten skriftligen så snart omständigheten upphör att förhindra fullgörande enligt Villkoren.

11.3 Part vars fullgörande av Villkoren förhindras av en omständighet som angivits i punkt 11.1 är skyldig att vidta alla kommersiellt rimliga medel för att fortsätta sin fullgörelse eller begränsa konsekvenserna som dess underlåtenhet att fullgöra förpliktelserna enligt dessa Villkor medför.

12. Förtida upphörande

VFS har rätt att säga upp Biladministrationen till omedelbart upphörande om något av följande inträffar:

Kund gör sig skyldig till väsentligt avtalsbrott mot dessa villkor och inte vidtar rättelse inom 30 dagar från det att VFS skickat en underrättelse därom; eller

Kund försätts i konkurs, upptar ackordsförhandling, träder i likvidation, uppvisar en sämre kreditvärdighet eller annars kan antas ha kommit på obestånd.

VFS har vidare rätt att säga upp Biladministrationen till omedelbart upphörande om VFS bedömer att Kundens betalningsförmåga är otillräcklig för att säkerställa samtliga betalningsåtaganden under dessa Allmänna villkor

13. Ändringar och tillägg

Såvida annat inte uttryckligen anges i dessa Villkor eller Avtalet i övrigt gäller att tillägg till och ändringar i Villkoren ska vara skriftliga och undertecknade av båda Parter samt tydligt anges såsom ändringar i eller tillägg till Villkoren för att bli gällande mellan Parterna.

14. Överlåtelse och pantsättning

14.1 VFS äger rätt att överlåta eller pantsätta sin rätt till betalning och övriga rättigheter enligt detta avtal inklusive äganderätten till Objektet. Överlåtelse av Objektet ska dock ske med förbehåll för Kunds rättigheter enligt detta avtal.

14.2 Kund får inte överlåta eller pantsätta Objektet eller del därav. Kund får inte heller utan skriftligt medgivande från VFS överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal.

15. Meddelande

Har meddelande som rör detta avtal av VFS avsänts till Kund i rekommenderat brev under dess i detta avtal angivna adress, eller på den ändrade adress som vid meddelandets avsändande är för VFS känd som rätt adress, ska meddelandet anses ha kommit adressaten tillhanda senast på tredje arbetsdagen efter avsändandet. Har meddelandet avsänts via e-post ska det anses ha kommit Kund tillhanda vid avsändandet.

16. Lagval och behörig domstol

Detta avtal ska regleras av svensk rätt. Tvist i anledning av dessa Villkor ska avgöras av svensk domstol.

17. VFS kontaktuppgifter

Volkswagen Finans Sverige AB (publ)

Org nr. 556258-8904

151 88 Södertälje

Telefonnummer: 08-553 868 00